



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Пресект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00040

Поделение: Община Свиленград

Изходящ. номер: И-658 от дата 06/02/2015

Коментар на възложителя:

„Рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на община Свиленград“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Свиленград

Адрес

бул. „България“ № 32

Град

Свиленград

Пощенски код

6500

Държава

България

За контакти

Общинска администрация, стая
 308, стая 211

Телефон

0379 74308; 0379 74359; 0379
 74355

Лице за контакти

инж.Прозденка Дюлгерова, Гергана Тонева, арх.Анастас Карчев

Електронна поща

op_otdel@abv.bg

Факс

0379 74371

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/%E2%80%99erekultivacziya-na-depo-za-tvr-di-bitovi-otpadczi-na-obshhina-svilengrad%E2%80%9D/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.11

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.111

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

- Министерство или друг държавен орган, Обществени услуги

включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на община Свиленград“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството община Свиленград код NUTS: BG422	Място на изпълнение на доставката код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обект на настоящата обществена поръчка е „Рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на община Свиленград“ с цел подобряване на екологичните характеристики на района и предотвратяване на отрицателните въздействия върху компонентите на околната среда и по-конкретно – върху прилежащите земеделски земи.

Дейностите по проекта могат условно да се разделят на следните основни етапи:

- I-ви етап-ТЕХНИЧЕСКА РЕКУЛТИВАЦИЯ:

- Освобождаване на частните имоти от отпадъци чрез пробутване с булдозер или изгребване с багер и транспортиране с автосамосвали;
- Изграждане на опорна призма по границата на проектираното тяло на депото;
- Формиране на проектната повърхност на депото, на базата на геологическата снимка, като се гарантира дълговременната му геоложка устойчивост и естествен повърхностен водоотлив;
- Изграждане на газоулавяща и газотвеждаща система;
- Изграждане на горен изолационен слой;

След приключване на техническата рекултивация се пристъпва към изграждане на мониторингови съоръжения: Изграждане на пунктовете за следене на нивото и съставът на подземните води, качеството на повърхностните води, на отделяните газове емисии от отпадъчното тяло и на сляганията на повърхността на тялото на депото.

- II-ри етап БИСЛОГИЧНА РЕКУЛТИВАЦИЯ:

- залесяване и затревяване, в т. ч. :почвоподготовка, торене и отгледни грижи, както и идейно-пространствено изграждане с растителност.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45222110	
Доп. предмети	45112300	
	45112320	
	45112350	
	45112360	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Депото за твърди битови отпадъци на Общ.Свиленград е Разположено е в землището на гр. Свиленград, в имот с кад. № 000364 и площ 37,495 dka, имот с кад. № 000365 и площ 14,468 dka и път между тях с площ 1.508 dka, местност «Червената пръст» („Демир могила“), общинска публична собственост, с обща площ 53,47 dka. Реално заетата с отпадъци площ е 66,145 dka. Частично са засегнати и съседни частни имоти с площ 12,6 dka.

Дейностите по проекта могат условно да се разделят на следните основни етапи:

I-ви ЕТАП – ТЕХНИЧЕСКА РЕКУЛТИВАЦИЯ

Включват се следните основни СМР:

1. ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА: Изкоп и преместване на отпадъци с булдозер до 100 м за подравняване и преоткосиране - 87709 m³; Уплътняване с булдозер - 87709 m³

Изкоп и преместване на отпадъци с булдозер до 100 м за прибиране - 27748 m³

Уплътняване с булдозер - 27748 m³; Изкоп и преместване на отпадъци с булдозер до 100 м за място на опорна призма - 10070 m³; Изкоп с багер на транспорт на отпадъци за място на опорна призма - 4316 m³; Превоз на отпадъци за място на опорна призма на разстояние до 0.5 km - 6689,8t; Разриване с булдозер до 40 м - 4316 m³; Изкоп с багер на транспорт - земни почви за изграждане на опорната призма - 12240 m³; Превоз на земни маси за изграждане на опорната призма на разстояние 10 km - 20808 t; Разриване с булдозер до 40 м - 12240 m³; Уплътняване с булдозер - 24480 m³; Изкоп с багер на транспорт - земни маси и почви за изграждане на изравнителния, хумусния и подхумусния хоризонти - 49940 m³; Превоз на земни маси за изграждане на изравнителния хоризонт на разстояние 2 km - 16979,6t; Превоз на почва за изграждане на хумусния хоризонт на разстояние 3 km - 25469,4t; превоз на земни маси за изграждане на подхумусния хоризонт на разстояние 10 km - 42449t; Разриване с булдозер до 40 м - 49940 m³; Уплътняване с булдозер - 49940 m³; Доставка и монтаж на геосинтетичен глинен екран - 56932 t; Чакъл за дренажни слоеве - 52437 t; Превоз на разстояние 25 km - 52437 t; Разриване с булдозер до 40 м - 29964 m³

2. ПОВЪРХНОСТЕН ВОДООТЛИВ: Изкоп с багер на отвал за направа на необлицована канавка - 2575 m³; Разриване с булдозер до 40 м при утежнени условия - 257,50 m³

3. ДРЕНАЖ: Доставка и монтаж на перфорирани тръби ф200-980 m ДИМ на неперфорирани тръби ф200-60 m

4. ГАЗОВИ КЛАДЕНЦИ:

A-Газов кладенец - вертикална част: Изкоп машинен в отпадъци /3x25m3/ на отвал - 75 m³

Доставка на стоманена тръба ф800 - 1,5 m; Монтаж и демонтаж на стоманена тръба ф800 - 1бр.; Доставка на плътна HDPE тр. DN200 - 9,45 m; ДИМ на дълги 180 ° от ПЕВП тръби DN 200 - 3бр.; Доставка на перфорирана HDPE тр. DN 200 /3x3.20m/- 9,6 m; Доставка на муфи за

тръби DN 200 в комплект с уплътнения- 6бр.;Монтаж на HDPE тръби DN 200 /3x6.35м/- 19,05 м;ДИМ на стоманобетонов пръстен Ф1000 с капак-3бр.

Пробиване на отвори Ф160 в стоманобетон S=90mm-12бр.;Пробиване на створи Ф200 в стоманобетон S=890mm- 3бр.;Обратен насип от отпадъци, вкл.уплътняване с ръчни трамбовачи машини /3x25м3/- 75 м³;Доставка на промита речна баластра за вертикален дренаж /3x1.7/*-5,1 м³;

В-Газов кладенец - хоризонтална част:Доставка на перфорирани HDPE тръби DN 160- 852 м;Монтаж на HDPE тр. Ф 125- 852 м

КОНТРСЛ И МОНИТОРИНГ:

Направа наблюдателни кладенци-3бр.

Направа дълбочинен нивелачен репер-1бр.

Направа нивелачни репери за слягане-2бр.

Заснемане и изготвяне на геодезическа снимка на мониторинговите пунктове-1бр.

II-ри ЕТАП - БИОЛОГИЧНА РЕКУЛТИВАЦИЯ

Извършване на биологична рекултивация за залесяване на 31,92дка и затревяване на 17,97дка, в т. ч. почвоподготовка, торене и отгледни грижи, както и идейно-пространствено изграждане с растителност;

Предметът на поръчката включва и доставката на необх.материали за реализацията на проекта. Пълно описание и подробни данни за видовете и обема СМР, които ще се изпълняват са посочени в Техническа спецификация към документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цюри): 3185740 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опция се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повгорение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 41 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Участникът представя гаранция за участие в процедурата, а участникът, определен за изпълнител - гаранция за изпълнение на договора.Гаранциите се представят в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция.Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие,

съответно за изпълнение.

1. Гаранцията за участие е в размер на 25 000 лв. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: Банкова гаранция за участие със срок на валидност не по-малко от 120 дни след крайния срок за получаване на офертите; Документ (оригинал или копие) удостоверяващ паричен превод по банков път на гаранцията за участие, в който изрично е посочен предмета, внесена по сметката на възложителя: BIC-DEMIBGSF, IBAN-BG27DEMI92403300034744, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград. Задържане и освобождаване гаранциите за участие - съгласно чл.61 и чл.62 от ЗОП. Възложителят ще усвои гаранцията за участие при условията на чл.61, ал.2 от ЗОП. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в една от следните форми: 2.1. Депозит на парична сума в лева в размер на 3 % от стойността на договора без вкл. ДДС по следната банкова сметка на Възложителя: BIC-DEMIBGSF, IBAN-BG27DEMI92403300034744, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград. 2.2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на 3% от стойността на договора без вкл. ДДС, със срок на валидност както следва: 80 % от стойността на гаранцията със срок на валидност 1 (един) месец след приемане на окончателното изпълнение на техническата рекултивация и изграждането на мониторинговите съоръжения на обекта, след представянето на съответните протоколи и актове за изпълнените СМР-та съгласно Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, приемане на изпълнената работа по техническата рекултивация съгласно изискванията на Раздел V от Наредба №26/02.10.1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабо продуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт и по изграждане на мониторинговите съоръжения на обекта, съобразно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; 20% от стойността на гаранцията със срок на валидност 1 (един) месец, след приемане на изпълнената работа по биологичната рекултивация, съгласно изискванията на Раздел V. от Наредба №26/02.10.1996 год. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт и представяне на протокол от комисия, назначена от Кмета на общината по реда на чл.23 от ППЗОЗЗ, съобразно техническото предложение на изпълнителя.

(2) Гаранцията за изпълнение се възстановява/освобождава на участника, ако в този период не са възникнали обстоятелства по нейното усвояване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ както следва: 80 % от стойността на гаранцията до един месец след приемане на окончателното изпълнение на техническата рекултивация и изграждането на мониторинговите съоръжения на обекта, след представянето на съответните протоколи и актове за изпълнените СМР-та съгласно Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, приемане на изпълнената работа по техническата рекултивация съгласно изискванията на Раздел V. от Наредба №26/02.10.1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт и по изграждане на мониторинговите съоръжения на обекта съобразно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; 20 % от стойността на гаранцията до един месец, след приемане на изпълнената работа по биологичната рекултивация съгласно

изискванията на Раздел V. от Наредба №26/02.10.1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт и представяне на протокол от комисия, назначена от Кмета на общината по реда на чл.23 от ППЗОЗЗ.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането се осъществява от Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДОСС), съгласно изменението и допълнението на Постановление № 209/2009 г. на МС, в сила от 04.05.2012 г.

Плащането е подробно уредено в проекта на договора за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

За извършените СМР по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като следва:

1. За реално извършени и отчетени дейности по техническата рекултивация Възложителят извършва междинни плащания до 80% от стойността на техническата рекултивация и изграждане на мониторинговите съоръжения и засеме и изготвяне на геодезическа снимка на мониторинговите пунктове, и окончателно плащане. Всяко междинно плащане за СМР се извършва при реализиране на поне 10 (десет процента) на сто от стойността на техническата рекултивация и изграждане на мониторинговите съоръжения и засеме и изготвяне на геодезическа снимка на мониторинговите пунктове.

2. За реално извършени и отчетени дейности по биологичната рекултивация Възложителят извършва междинни плащания до 65% от стойността на биологичната рекултивация и окончателно плащане. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията в срок до 5 /пет/ работни дни след получаване на сумите по сметка на Община Свиленград от ПУДОСС.

Окончателните плащания се извършват след подписване и представяне в ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА на документите, както следва:

1. Необходими документи за окончателното разплащане на техническата рекултивация са:

1.1. Заповед на основание на чл. 23, ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи.

1.2. Одобрен от кмета на общината протокол на комисия за приемане на техническата рекултивация съгласно Раздел V ст НАРЕДБА № 26 от 2.10.1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт

1.3. Акт обр. 15.

2. Необходими документи за окончателното разплащане на биологичната рекултивация са:

2.1. Заповед на основание на чл. 23, ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи

2.2. Одобрен от кмета на общината протокол на комисия за приемане на биологичната рекултивация съгласно Раздел V от НАРЕДБА № 26 от 2.10.1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт

2.3. Протокол образец 16.

Срокът на всички плащания разписани в договора може да бъде удължен при възникнали обстоятелства съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

1. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗСП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

2. Възложителят не изисква обединенията да имат придобита определена правна форма, за да могат да представят оферта за участие.

3. В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението/консорциума сключват споразумение с нотариална заверка на подписите.

4. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че :

— след изтичане срока за подаване на офертата не се допускат никакви промени в състава на обединението;

— членовете на обединението/консорциума са солидарно отговорни за изпълнението на договора, включително по отношение на плащанията;

— всички членове са длъжни да останат в него за целия период на изпълнение на договора,

5. Споразумението или анекс към споразумението за създаване следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка.

6. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на процедурата, като това определяне може да бъде направено в споразумението за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от всички членове/партньори с нотариална заверка на подписите.

7. Споразумението за създаването на обединение задължително се прилага към офертата на участника.

8. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП, като констатирането наличието на което и да е от тях ще доведе до отстраняване на участника. Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на СМР, следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгл. ЗКС за изпълнение на строежи в групи съгласно издадените разрешения за строеж на обектите, включени в обхвата на наст. процедура, съответно строежи от четвърта група, втора категория, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на наст. поръчка, а за чуждестранно лице - представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си извършване на строителните работи обект на наст. общ. поръчка или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно нац. му закон, придружен с превод на бълг. език. Удостоверява се със заверено копие на валидно Удостоверение от КСБ или декларация, посочваща ЕИК и точно наименование на юрид. лице, от лицето за вписване в ЦПРС за изпълнение на СМР от ПРВВЦПРС или за чуждестранни лица съотв. еквивалентен документ или декларация от комп. органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съотв. проф. регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгл. зак-то на държавата, в която лицето е установено и осъщ. дейността си извършване на строителните работи обект на наст. общ. поръчка, придр. с превод на бълг. език.

Участн. представят: 1. плик №1 "Документи за подбор":

1.1. Представяне на участника, по (образец №1) към документацията, което включва посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идент. информация в съотв. със зак-то на държ., в която участникът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при пров. на процедурата, като се прилагат декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (образец №4) и доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП; 1.2. Списък на документите, и информацията съдържащи се в сфертата, подписан от участника (образец №2); 1.3. Декл. по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (образец №5); 1.4. Декл. за съсъствие на обст-та по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС (образец №6); 1.5. Декл. за съгласие за участие в поръчката като подизпълнител - от номинираните подизпълнителите, които ще участват при изпълнението, видовете работи и дела на тяхното участие (образец №8); 1.6. Доказателства за съответствие с икон. и фин. изисквания: съгласно раздел III.2.2. от обявлението; 1.7. Доказателства за техн. възможности и/или квалификацията на участника: съгласно раздел III.2.3. от

обявлението; 1.8. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, вкл. мин. цена на труда и условията на труд (Образец №13); 1.9. Декл. за извършен оглед (Образец №7); 1.10. Декл. за приемане условията на проекта на договор (Образец №9); 1.11. Изрично нотариално заверено Пълномощно, в случай, че офертата не е подписана от зак. представител на участника. 1.12. Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 2. ПЛИК № 2 "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА" - съгл. чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, вкл. и срок за изпълнение, към което, ако е прил., се прилага декл. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, по прил. образец (Образец №14) и ведно с приложенията към него; 3. ГЛИК № 3 "ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ" - съгл. чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП. Представя се попълнен и подписан образец на Ценово предложение (Образец №15) с приложена Количествено-стойностна сметка (Образец № 15.1. (от 15.1.1 до 15.1.3)) придружена с анализи за всички единични цени.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>За доказване на съответствие с икономическите и финансовите изисквания, участникът да представи един или няколко от следните документи, за доказване наличието на изисквания финансов ресурс: Удостоверение от банка, издадено не по-рано от шестдесет дни преди датата на подаване на офертата в настоящата процедура (оригинал); и/или Годишния финансов отчет или някоя от съставните му части за прекходната финансово приключила година (когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен). В случай, че годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, са публикувани в публичен регистър в Република България, участникът следва да посочи информацията за органа, който поддържа регистъра</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът да разполага с финансов ресурс за осигуряване изпълнението на поръчката не по-малък от 200 000 лв. (словом: двеста хиляди лева).</p> <p>* При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.</p> <p>** Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на горното трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p>
--	--

III.2.3) Технически възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на строителството</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът (сумарно</p>
---	---

(Образец 10), изпълнено през последните 5 (пет) години (считано от датата за подаване на офертата).

2. Списък на техническите лица -ключовия персонал(Образец 11), които ще бъдат ангажирани с обекта на обществената поръчка, които участникът ще използва за извършване на строителството и посочващ образованието, професионалната квалификация и професионалния опит;
Декларация за разположение Образец № 12, подписана от съответния експерт.

обединението) да е извършил строително-монтажни работи най-малко на един строителен обект, за последните 5 (пет) години (считано от датата за подаване на офертата).

2. Участникът трябва да разполага с ключов персонал за организация и изпълнение на поръчката като минимум, както следва:

- Технически ръководител - технически правоспособно лице съгл. чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с професионален опит по специалността си минимум 5 години - минимум 1 брой.

- Специалист - контрол на качеството - лице, притежаващо Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ - минимум 1 брой.

- Специалист - координатор по безопасност и здраве (КБЗ), лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност в строителството съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г., или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени - минимум 1 брой.

- Специалист - Геодезист - лице с висше образование и с професионална квалификация „Геодезист“, с професионален опит по специалността си минимум 5 години - минимум 1 брой.

* При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в

	<p>обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.</p> <p>** Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на горното трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.</p>
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

 Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Срок за изпълнение - П1	10
2 Техническо предложение -П2, включващ подпоказатели А. Технологична последователност на строителните процеси и Б. Управление на риска	50
3 Ценово предложение - П3	40
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП _____ <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 0 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: <http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/%E2%80%99Erekultivacziya-na-depo-za-tvrди-bitovi-otpadczi-na-obshhina-svilengrad%E2%80%9D/>;

Всички разяснения по документация ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

За предоставяне на документацията на хартиен носител същата е платима в размер на 12 лв. с ДДС.

Документацията за участие се публикува на следния интернет адрес: <http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/%E2%80%99Erekultivacziya-na-depo-za-tvrди-bitovi-otpadczi-na-obshhina-svilengrad%E2%80%9D/>;

Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на хартиен екземпляр на документацията за участие, на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: IBAN BG51DEMI92408400034740, BIG: DEMIBGSF, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград, код 447000 или на място в ОБА -Свиленград.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: дд/мм/гггг

или в месеци: или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): Малката заседателна зала на Общинска администрация, гр.Свиленград, ет.2

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на

други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Общинска Администрация - Свиленград.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Финансирането се извършва от ПУДООС, съгласно Решение на УС от 01.08.2014 по реда на ПМС № 209/20.08.2009г. Финансирането на проекти се осъществява в съответствие с Механизма за развитие на инфраструктурата за управление на отпадъците, предложен от Управляващия орган на Оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г." и одобрен от Комитета за наблюдение на Оперативна програма "Сколна среда 2007 - 2013 г."

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

1. Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя

www.svilengrad.nit.bg. Датата, часа и мястото за отваряне и пвестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя: www.svilengrad.nit.bg.

2. Възложителят си запазва правото, ако възникне необходимост от повторение на строителство и при осигурено финансиране, при което да е налице необходимост повторното строителство да се извърши от същия изпълнител, да възложи повторното строителство чрез процедура на договаряне без обявление по чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП, като новата поръчка ще съответства на настоящия проект и ще включва според нуждите на възложителя дейности, сходни с настоящия проект. 3. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:

-- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

-- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

- Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.; - София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67,

-- Телефон: 02/ 940 6331;

-- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:

-- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

-- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

4. Пояснение относно показателите за оценка от методиката: 1. Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ - П1 - Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. 2. Показател „ТЕХНИЧЕСКО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ" - П2 - Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 50%, включва следните подпоказатели: ПОДПОКАЗАТЕЛ А:ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ - Максимален брой точки по показателя - 60 точки; и ПОДПОКАЗАТЕЛ Б:УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА - Максимален брой точки по показателя - 40 точки.

3. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ" - П3 -Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 40 %.

КО = П1х 10 % + П2х 50 % + П3х 40 %

3. Възложителят намаля сроковете съгласно чл.64 ал.3 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес Бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал.5 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон

Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 06/02/2015 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Община Свиленград		
Адрес бул. "България" №32		
Град Свиленград	Пощенски код 6500	Държава Р България
За контакти Общинска администрация, стая 302	Телефон 0379 74302	

Лице за контакти Мария Димитрова	
Електронна поща	Факс 0379 74371
Интернет адрес (URL):	