

ДОГОВОР

Днес, **25.05.2015г.** в гр.Свиленград, се подписа настоящия договор между следните страни:

1. ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД с адрес: гр.Свиленград-6500, бул. „България” № 32, идентификационен № BG 000903825 и БУЛСТАТ 000903825, представлявана от инж. Георги Стоянов Манолов – Кмет на Община Свиленград, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
и

2. ЕТ “ТИВЕС – ТРИФОН БАЙНОВ”, със седалище и адрес на управление: гр. Свиленград, ул. “Гео Милев” № 41, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 836028283, представлявано от Трифон Апостолов Байнов - физическо лице - търговец, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

от друга страна,

се сключи настоящия договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Извършване на текущ ремонт на сгради – общинска собственост на територията на Община Свиленград”.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва необходимия текущ ремонт на следните обекти на територията на Община Свиленград:

- (1.)ОБЕКТ: „Текущ ремонт на покрив на Оба – Свиленград” ;
- (2.)ОБЕКТ: „Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Слънце” – гр. Свиленград;
- (3.)ОБЕКТ: „Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Радост” – гр. Свиленград;

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) При изпълнение предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените строително ремонтни работи, приети с акт Образец №19.

1. Цената за извършване на текущ ремонт на обект: „Текущ ремонт на покрив на Оба – Свиленград” е 4 107,60 лв. без ДДС и 4 929,12 лв. с ДДС.
2. Цената за извършване на текущ ремонт на обект: „Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Слънце” е 13 100,60 лв. без ДДС и 15 720,72 лв. с ДДС.
3. Цената за извършване на текущ ремонт на обект:„Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Радост” е 6 947,10 лв. без ДДС и 8 333,52 лв. с ДДС.

Общата цена на поръчката(сума от цените за извършване на текущ ремонт на всички обекти) е 24 155,30лв.без ДДС и 28 986,36 лв. с ДДС лв.

(3) Цената включва всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на обекта, вкл. тези за подготовка на строителството, работната ръка, депонирането на строителните отпадъци, извънреден труд, застраховка на всички СМР и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе.

(4) Договорените цени на видовете работи по количествената сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителството.

(5) Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена.

(6) Единичните цени за изпълнение на СМР, посочени в количествено-стойностната сметка /Приложение 4.1/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не подлежат на промяна.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3 (1) Плащането да се извърши след подписване на Протокол обр.19 и представяне на фактура, като срокът за плащане е 30/тридесет/ дни от датата на издаване на фактурата.

Чл.4. (1) Заплащането на извършените СМР на посочените в **чл.1** обекти ще се извършва както следва:

4.1. За обект: „Текущ ремонт на покрив на ОБА – Свиленград”, гр. Свиленград плащането ще се извършва от бюджета на ОБА-Свиленград:

гр. Свиленград

бул.»България»№23

ЕИК:0009038251457

МОЛ: Георги Манолов

4.2. За обект: „Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Слънце” плащането ще се извършва от бюджета на Дейност «ЦДГ, ДЯ и ЗК»:

гр. Свиленград

ул.»Гео Милев»№3

ЕИК:0009038251457

МОЛ:Смирлена Щирянова

Получател: /Директор на ЦДГ”Слънце”/

4.3. За обект: „Текущ ремонт на покрив на ЦДГ”Радост” плащането ще се извършва от бюджета на Дейност «ЦДГ, ДЯ и ЗК»:

гр. Свиленград

ул.»Гео Милев»№3

ЕИК:0009038251457

МОЛ:Смирлена Щирянова

Получател: /Директор на ЦДГ”Радост”/

Чл.5. (1) Разплащането ще се извършва по банков път, чрез банков превод по банкова сметка на Изпълнителя, след подписване на Протокол обр.19 за установяване завършването на натурално извършени СМР, представяне на фактура и всички други документи, необходими за приемане на извършената работа.

(2) Фактурите трябва да отговарят на изискванията на закона за счетоводството:

а/ Фактурата да е представена в оригинал.

б/ Фактурата трябва да съдържа всички необходими реквизити, в съответствие с нормативните изисквания и договора за обществена поръчка.

(3) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства,

че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по надлежния ред.

IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.6. Гаранционен срок за извършените строителни работи **5 (пет) години** (съгласно техническото предложение на изпълнителя). Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по-малки от посочените в Наредба №2/31.07.2003г г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и ЗУТ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява дейностите, предмет на договора при стриктното спазване на техническите стандарти и действащите законови изисквания.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури изпълнението на дейностите по технология, осигуряваща спазването на техническите спецификации и стандартите. Дейността, предмет на договора, се извършва от квалифицирана работна сила и технически компетентно ръководство.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да използва само технически квалифициран персонал и да обезпечава необходимата трудова и технологична дисциплина.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи сигурността на всички дейности, които се извършват на нея. Задължение на Изпълнителя е по време на изпълнението, работниците да бъдат инструктирани стриктно да спазват правилата по охрана на труда, в съответствие с действащите към момента в РБългария нормативните документи.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема цялата отговорност за правилното съхранение и опазване на материалите до тяхното влагане.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява всички недостатъци, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получени в резултат на некачествено изпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя.

Чл.13. Ако недостатъци бъдат констатирани по време на приемателно-предавателни процедури, те се отстраняват в посочен от лицето, упражняващо КОНТРОЛ и съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок. В случай на некачествено изпълнение на извършваната работа или неотстраняване на такава, Възложителят заплаща на Изпълнителя половината от извършената дейност.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява за своя сметка всички недостатъци, възникнали от неговата работа в рамките на посочените гаранционни срокове.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в лицето на упълномощен от него представител и да се съобразява с указанията му относно качествено и точно изпълнение на работата.

Чл.16. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите (ако има посочени такива в офертата).

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора по отношение на качеството, количеството, етап на изпълнение, спазване на работния график, технически параметри, и други, без с това да пречи на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Те приемат и подписват всички документи по изпълнението на дейностите предмет на договора.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати уговорената цена по предвидените в договора ред и срокове.

VII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Чл.19. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и е със срок на изпълнение **2 месеца** от датата на сключването му.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА

Чл.20. Изпълнителят е длъжен да завърши и предаде обекта в срок по Чл. 19 от настоящия договор.

(1) Предаването и приемането на извършените СМР, предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на Протокол за установяване на извършени натурални видове СМР – Протокол образец №19, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените правоспособни лица.

(2) По време на строителство се съставят актове и протоколи, съгласно Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват само от изрично упълномощено от възложителя длъжностно лице.

Чл.21. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителя има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

Чл.22.(1) В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят може:

(2) Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да отстрани недостатъците си.

(3) Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

(4) Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.23. Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта /без контролните органи/, като за свои действия.

Чл.24. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет/ от неизпълнението за всеки просрочен ден, но не повече от 30% /тридесет/ процента от общата стойност на уговореното с настоящия договор възнаграждение. Възложителят има право да задържи предявената неустойка от последното плащане по договора.

Чл.25. При некачествено или неточно извършване на СМР освен задължението за отстраняване на дефектите или изпълнение, съгласно настоящия

договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойки в размер на 20%(двадесет) процента от стойността на некачествено или неточно извършените СМР.

Чл.26. При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27 Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок:

- (1). с изпълнението на всички задължения на страните;
- (2). по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- (3). при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(4). По вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато същия :

а/ е прекратил работата за повече от 15 календарни дни, без съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

б/ системно нарушава задълженията си по настоящия договор с едномесечно писмено предизвестие от изправната към неизправната страна.

(5) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва строителните и монтажни работи по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едномесечно предизвестие. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и които могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на извършената до момента работа.

Чл.28. Неустойки се дължат независимо от прекратяване и разваляне на договора.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.29. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

Чл.30. По смисъла на Договора, непредвидени обстоятелства са обстоятелства, които за възникнали след сключване на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл.31. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непредвидените обстоятелства.

Чл.32 (1) При спиране на СМР вследствие на непредвидени обстоятелства предвидените в предходния член срокове се увеличават със срока на спирането.

(2) Не е налице непредвидени обстоятелства, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Някоя от страните по Договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може

да бъде определено като непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(4) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвидени обстоятелства, те не могат да се позовават на последните при неизпълнение на задълженията си по Договора.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непредвидените обстоятелства.

(6) Към уведомлението по ал. 5 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството и размера на непредвидените обстоятелства.

(7) В случай че някое от доказателствата по ал.6 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал5, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства е длъжна с уведомлението по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да представи доказателството.

(8) При позоваване на непредвидени обстоятелства страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(9) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непредвидените обстоятелства.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, ведно с уведомлението по ал.5 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора.

(11) След отпадане на обстоятелствата, които са определени като непредвидени обстоятелства в известието по ал. 5, в седемдневен срок страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на Договора.

(12) Когато обстоятелства, които се определят като непредвидени обстоятелства възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по Договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на Договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(13) След получаване на известието по ал. 12, насрещната страна има право да прекрати Договора по реда, предвиден в раздел двадесет и втори от настоящите Общи условия

(14) Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.33. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския

закон. Настоящият договор подлежи на анексиране само съгласно нормативната уредба.

Чл. 34. Възникналите спорове ще се разрешават пред компетентния съд.

Чл.35. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

Чл.36. За неуредените въпроси в настоящият договор се прилага действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Банковите сметки и адресите за делови контакти на страните са както следва:

НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Община Свиленград

Адрес: гр. Свиленград

Обслужваща банка: ТБ “Д БАНК”

Тел: 0379/7 43 02

факс: 0379/ 7 43 71

НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: гр.Свиленград-6500

ЕИК: 836028283

Обслужваща банка: ОББ-клон Свиленград

IBAN:BG44UBBS7525101000712

телефон: 0888/638498

електронен адрес: petargeorgiev891@abv.bg

За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

(инж. Георги Манолов – Кмет

на Община Свиленград)

Гл. Счетоводител и Директор
Дирекция “БФАИО”:.....

(В. Здравкова)

Юрисконсулт:

(Цветелина Атанасова)

За ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

(Трифон Байнов)