



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>  Партида на възложителя: 00040  Поделение: Община Свиленград  Изходящ номер: И-49 от дата 07/01/2016  Коментар на възложителя:  "Периодични доставки на асфалтова смес за нуждите на Общинско предприятие "Благоустрояване и озеленяване"-гр.Свиленград"</p>
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Свиленград		
Адрес бул. България 32		
Град Свиленград	Пощенски код 6500	Държава Република България
За контакти Общинска администрация-стая 308 и стая 309	Телефон 0379 74308; 0379 74309	
Лице за контакти инж.Грозденка Дюлгерова; Янка Грудева		
Електронна поща <a href="mailto:op_otdel@abv.bg">op_otdel@abv.bg</a>	Факс 0379 74371	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL):		
Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/%E2%80%9Cperiodichni-dostavki-na-asfaltova-smes-za-nuzhdite-na-op-%E2%80%9Cbo-gr.svilengrad%E2%80%9D/">http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/%E2%80%9Cperiodichni-dostavki-na-asfaltova-smes-za-nuzhdite-na-op-%E2%80%9Cbo-gr.svilengrad%E2%80%9D/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		
<input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> "Периодични доставки на асфалтова смес за нуждите на Общинско предприятие "Благоустрояване и озеленяване"-гр.Свиленград"		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр. Свиленград, територията на Община Свиленград код NUTS: BG422	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)</span> <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител</span> Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> _____		

Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Периодични доставки на асфалтова смес за нуждите на Общинско предприятие "Благоустрояване и озеленяване" – гр. Свиленград.	
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	44113620
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Студена асфалтова смес - 30 тона. Плътна / топла/ асфалтова смес - 1600 тона. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 189400 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	
<b>II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</b>	
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг	

крайна дата на изпълнението	дд/мм/гггг
-----------------------------	------------

### РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

##### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора. Гаранцията за участие/изпълнение се представят в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. Гаранцията за участие в откритата процедура е абсолютна сума в размер на 1 800 (хиляда и осемстотин) лева.

Забележка:

Банковата гаранция за участие трябва да е задължително със срок, покриващ минимум срока на валидност на офертата.

Гаранцията за изпълнение на договора е 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС.

Забележка:

Гаранцията за изпълнение на договора в случай, че е банкова да е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Гаранцията се представя като парична сума, внесена по банкова сметка BIC-DEMIBGSF, IBAN-BG27DEM192403300034744, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград или като безусловна банкова гаранция в оригинал. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

##### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на доставките (с включените транспортни услуги) ще се извършва до 30 календарни дни след представяне на данъчна фактура, експедиционна бележка /кантарна бележка/ и сертификат за качество, когато изпълнителят няма собствена асфалтова база. Разплащането ще се извършва по банков път чрез Общинско предприятие "Благоустройство и озеленяване", с банков превод по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

##### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

##### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всяка оферта трябва да съдържа следната информация и приложения:

- Представяне на участника (Приложение №1), включващо:
- Посочва се ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата. При участници обединения копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;
  - документ за внесена гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция за участие под формата на парична сума;
  - декларация - списък на доставките (Приложение №2), еднакви или сходни с предмета на поръчката;
  - документи, удостоверяващи, че участникът ще разполага с асфалтова база (мобилна или стационарна) при изпълнение на поръчката;
  - участникът в декларация (свободен текст) декларира, че асфалтовата база, от която ще бъде доставяна топлата асфалтовата смес се намира на разстояние от гр. Свиленград, позволяващо доставяната асфалтова смес да е с температура не по-ниска от 140 градуса през горещите дни и 150 градуса през хладните дни;
  - Документи, удостоверяващи наличието на собствена или наета акредитирана лаборатория за изпитване на асфалтобетонни смеси към съответната асфалтова база;
  - Копие от валиден сертификат за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на производство на асфалтова смес - представя се заверено от участника копие.
  - Копие от валиден сертификат за въведена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен - представя се заверено от участника копие.
  - оригинал на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Приложение № 3).

Забележка:

- Наличието на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.2, т.1, т.2а, т.4 и т.5 от ЗОП води до отстраняване на участие в процедурата.
- оригинал на декларация за липса на свързаност по чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (Приложение №4);
  - Декларация за ползването на подизпълнители (Приложение №5);
  - Декларации за съгласие за участие от подизпълнител(и) по образец (Приложение № 6);
  - Ценова оферта (Приложение №7) ;
  - Техническо предложение по образец (Приложение №8);
  - Декларация за приемане условията в проекта на договор.- (Приложение № 9);
  - Пълномощно, нотариално заверено в случай, че офертата се подписва от пълномощник;

-Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

>Обединения: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл.56, ал.1, т.1, буква „а“ и „б“ от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл.56, ал.1, т.1, буква „в“ и т.4 и 5 от ЗОП се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

>Чуждестранни участници: Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представя в официален превод, документите по чл.56, ал.1, т.4 и т.5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

не се изискват

Минимални изисквания (когато е приложимо):

не се изискват

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

- декларация - списък на доставките (Приложение №2), еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години (считано от датата за подаване на офертата), които съдържат стойностите, датите и получателите на доставките, както и други доказателства за извършените доставки, а именно: удостоверение, издадено от получателя или от друг компетентен орган и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка;

- документи, удостоверяващи, че участникът ще разполага с асфалтова база (мобилна или стационарна) при изпълнение на поръчката (договор за наем, лизинг-със съответните доказателства за погасяване на лизинговите вноски; документ за собственост, договор за доставка и/или закупуване на асфалтови смеси и др., със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка), придружен от заверено

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- участникът (сумарно обединението) да е извършил най-малко 3 доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години (считано от датата на подаване на офертата).

Забележка:

Под сходни с предмета на поръчката се имат предвид - доставка, продажба или производство на асфалтова смес.

-Участникът да разполага при изпълнение на поръчката с асфалтова база (мобилна или стационарна) или да представи договор за доставка, и/или закупуване на асфалтова смес, като асфалтовата база да притежава сертификат за наличие на производствен контрол;

-Участникът да разполага /за времето на изпълнението на поръчката/ с акредитирана лаборатория за изпитване на асфалтови смеси, материали и настилки.

-Участникът да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен

<p>копие на сертификат за наличие на производствен контрол; В случай, че се използва мобилна база за нея трябва да бъде посочен терена, върху който ще бъде монтирана базата, като изискването е този терен да притежава всички разрешителни документи за монтаж на подобно съоръжение. Мобилната асфалтова база трябва да бъде действаща и да притежава Разрешение за въвеждане в експлоатация;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът в декларация (свободен текст) декларира, че асфалтовата база, от която ще бъде доставяна топлатата асфалтовата смес се намира на разстояние от гр.Свиленград, позволяващо доставяната асфалтова смес да е с температура не по-ниска от 140 градуса през горещите дни и 150 градуса през хладните дни.</li><li>-Документи, удостоверяващи наличието на собствена или наета акредитирана лаборатория за изпитване на асфалтобетнови смеси към съответната асфалтова база; или договор за извършване на изпитване в акредитирана лаборатория (като договорът трябва да е със срок минимум срока на изпълнение на поръчката и да е придружен със копие от валиден сертификат на акредитираната лаборатория);</li><li>- Копие от валиден сертификат за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на производство на асфалтова смес</li></ul> <p>- представя се заверено от участника копие.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Копие от валиден сертификат за въведена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен</li></ul> <p>- представя се заверено от участника копие.</p> <p>Сертификатите задължително следва да се представят в превод на български език.</p>	<p>с обхват, свързан с производство на асфалтова смес;Участникът да има внедрена система за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2004 или еквивалентен;</p>
---	--

<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
_____	

<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>
брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____

<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</b>
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена



ИЛИ	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b>	
Ако да, посочете къде: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 10/02/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>Платими документи</b>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____ Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Условия и начин за плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 10/02/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	

Дата: 11/02/2016 дд/мм/гггг	Час: 09:00
Място (когато е приложимо): гр.Свиленград, сградата на Общинска администрация, етаж 2, малка заседателна зала	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на ОБА-Свиленград.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.sрс.bg">http://www.sрс.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 07/01/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование Община Свиленград		
Адрес бул. България 32		
Град Свиленград	Пощенски код 6500	Държава Република България
За контакти Общинска администрация-стая 302	Телефон 0379 74302	
Лице за контакти Мария Димитрова		
Електронна поща	Факс 0379 74371	
Интернет адрес (URL):		