



**ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГА**

Днес, 19.05.2016 г. в гр. Свиленград, между:

1. **ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД** с адрес гр.Свиленград-6500, бул. „България“ № 32, идентификационен № BG 000903825 и БУЛСТАТ 000903825, представлявана от инж. Георги Стоянов Манолов – Кмет на Община Свиленград от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. „Лаватрон“ ЕООД със седалище и адрес на управление: град Варна; ул. „Княз Батенберг“ № 18, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписвания с ЕИК 200980396, представлявано от Светослав Михайлов Жеков, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор в изпълнение на проект “Старият мост: мост между поколенията”, Договор № 24-10M1-34/22.04.2015г., финансиран от Европейско икономическо пространство, Финансов механизъм 2009-2014, Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство” , с който страните по него се споразумяха за следно:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет: **„Ревитализиране на изложбеното пространство на Стария мост в гр. Свиленград и доставка на оборудване за развитие на музей на открито” част от проект „Старият мост:мост между поколенията”, финансиран от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014, чрез Министерство на културата- Програмен оператор по Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства, Договор №24-10M1-34/22.04.2015г.”.**

(2) Услугата, предмет на настоящия договор, включва следните конкретни дейности, съгласно Техническото задание:

1. Изработка и прожектиране на 3D мапинг анимация
2. Изработване на пирамида-холограма и околното пространство;
3. Изработване на 3D модел на моста с оригинален надпис ;
4. Изработване на апликация за смартфон на моста;
5. Изработване на модел в умален мащаб на урбанистичен средновековен комплекс;
6. Представяне на изложбата на музея на открито в Норвегия ;
7. Дигитална експозиция - Доставка и монтаж на оборудване и конструкции за създаване на интерактивен музей

(3) Услугите - предмет на този договор, се осъществяват в съответствие с изискванията на Техническото задание, както и всички изисквания, предвидени в наръчника за

Този документ е създаден в рамките на проект “Старият мост: мост между поколенията”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейско икономическо пространство Финансов механизъм 2009-2014, Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство”

дизайн и комуникация на програмния оператор и на Регламента на ФИ на ЕИП
<http://eea.grants.org/Media/Files/Toolbox/Communication-manual>.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Договора влиза в сила, от датата на подписването му от двете страни и приключва не по-късно от 30.11.2016г.

(2) В случай, че възникнат обстоятелства, вследствие на които бъде удължен срокът за изпълнение на проекта и съответно Договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, настоящият договор автоматично се удължава за времето до приключване на проекта.

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) За изпълнение на предмета на Договора по чл.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в размер на **179 000 лв.** /сто седемдесет и девет хиляди лева/ **без ДДС** и **214 800 лв.**/двеста и четиринадесет хиляди и осемстотин лева/ **с ДДС**, представляваща крайна цена по договора.

(2) За всяка отделна услуга или доставка **Възложителят** заплаща на **Изпълнителят** както следва:

1. Изработка и прожектиране на 3D мапинг анимация сума в размер на 11 000 лв. /единадесет хиляди лева лева/ **без ДДС** и 13 200 лв./тринадесет хиляди и двеста лева/ **с ДДС**

2. Изработване на пирамида-холограма и околното пространство сума в размер на 11 000 лв. /единадесет хиляди лева лева/ **без ДДС** и 13 200 лв./тринадесет хиляди и двеста лева/ **с ДДС**

3. Изработване на 3D модел на моста с оригинален надпис сума в размер на 11 000 лв. /единадесет хиляди лева лева/ **без ДДС** и 13 200 лв./тринадесет хиляди и двеста лева/ **с ДДС**

4. Изработване на апликация за смартфон на моста сума в размер на 7500 лв. /седем хиляди и петстотин лева/ **без ДДС** и 9000 лв./девет хиляди лева/ **с ДДС**;

5. Изработване на модел в умален мащаб на урбанистичен средновековен комплекс сума в размер на 23 000 лв. /двадесет и три хиляди лева/ **без ДДС** и 27 600 лв./двадесет и седем хиляди и шестстотин лева/ **с ДДС**;

6. Представяне на изложбата на музея на открито в Норвегия сума в размер на 16 500 лв. /шестнадесет хиляди и петстотин лева/ **без ДДС** и 19 800 лв./деветнадесет хиляди и осемстотин лева/ **с ДДС**;

7. Дигитална експозиция - Доставка и монтаж на оборудване и конструкции за създаване на интерактивен музей сума в размер на 99 000 лв. /деветдесет и девет хиляди лева лева/ **без ДДС** и 118 800 лв./сто и осемнадесет хиляди и осемстотин лева/ **с ДДС**

(3) Източниците на финансиране по този договор са Европейско икономическо пространство, Финансов механизъм 2009-2014, Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство”.



IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер на 9% (девет процента) от Цената по чл. 3. Авансът се изплаща след представяне на фактура от страна на Изпълнителя.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща балансово на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на всяка отделна услуга или доставка съгласно стойностите по чл. 3 (2), като приспада авансовото плащане.

(3) Плащането за всяка една дейност по чл.1, ал.2 от настоящия договор се извършва по банков път, по сметка посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 30 /тридесет/ дни след изпълнението ѝ и след представяне на:

- а) фактура оригинал;
- б) приемо-предавателен протокол/и, когато е приложимо;
- в) доклади за извършената дейност, когато е приложимо;
- г) представяне на доказателствен материал за извършената услуга и/или доставка
- д) други отчетни документи, описани в Техническото задание, както и такива допълнително поискани от Възложителя или от програмния оператор.
- Е) гаранционни карти за доставената техника
- Ж.) декларация, че доставената техника е нова неупотребявана и неизползвана за демонстративни цели
- И) упътване за използване на доставената техника на български език

(3) Във всички разходооправдателни документи /фактури и др./, освен задължителната информация и реквизити, съгласно Закона за счетоводството, задължително трябва да е указано, че **„Разходът се извършва по проект по Договор № 24-10М1-34/22.04.2015г. на ФМ на ЕИП“**.

(4) Плащанията се извършват в български лева с платежно нареждане по сметка посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно:

Банка: Централна кооперативна банка
Клон и адрес на клона: офис гр. Варна, бул. Съборни 58А
BIC code: SICBBSF
IBAN: BG36SICB979010D6309300

Наименование на титуляра: Светослав Жеков

(6) Извършване на плащането по ал.2 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 5 дни след като бъде уведомен за това.

(7) В случай на промяна в сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено.

(8) Преведените средства от община Свиленград, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка, посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9). Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите изпълнените от тях работи, които са приети по надлежния ред.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи всички продукти, услуги и доставки съгласно техническото задание и техническото предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор и в определените срокове;

2. Да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представените продукти и материали, свързани с изпълнението на настоящия договор;

3. Във всеки момент от изпълнение на договора да осъществява контрол върху изпълнението без това да пречи на оперативната работа по проекта от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;

4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложената работа според действащото законодателство в Република БЪЛГАРИЯ;

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведомява незабавно относно обстоятелство, което да предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. По смисъла на Договора конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата, посочени в чл. 57, параграф 1 и 2, от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на съвета от 25.10.2012 год. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 1605/2002 на Съвета;

6. Да извършва проверка на място относно качеството на извършването на дейностите, предмет на настоящия договор;

7. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да спазва мерките за информация и публичност и изискванията, предвидени в наръчника за дизайн и комуникация на програмния оператор и на Регламента на ФИ на ЕИП <http://eeagrants.org/Media/Files/Toolbox/Communication-manual>.

8. Да изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да следи и докладва за нередности при изпълнението на Договора;

9. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва изискванията на договора и техническото задание, да откаже приемането на изпълнението, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на договора, или да откаже да изплати частично или изцяло цената на услугата. За установяване неспазване на изискванията на техническото задание и при недостатъци се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който се определя срока за отстраняването им;

10. Констатираните по реда на чл.5, ал. 1, т.9 от договора недостатъци се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. В случай че недостатъците не могат да бъдат отстранени своевременно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме



изцяло или частично изпълнението на съответните дейности, съответно да откаже да заплати частично или изцяло цената по договора;

11. Да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възстановяване на неправомерно получени суми, следствие от допуснатата нередност.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати при условията на договора дължимите суми съгласно издадените фактури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Чрез Ръководителя на проекта да осъществява контрол върху изпълнението на договора;

3. Да запознае ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ с определението за нередност и измама;

4. Да осигури за срока на действие на настоящия договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данни и информация, необходими за изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора;

5. При поискване и със съдействието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите и доставките по този договор;

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия;

2. Да иска съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договорените услуги и доставки и своевременно решаване на всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него;

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни предмета на договора качествено, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срока и съобразно другите условия, предвидени в конкретния договор, както и да изпълнява стриктно дадените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ текущи задължителни указания по изпълнението на дейностите;

2. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички продукти и услуги съгласно техническото задание, изготвени в изпълнение на настоящия договор. Изработените материали принадлежат и остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. **Изпълнителят следва да представи за писмено одобрение от Възложителя схема /конструктивен чертеж/, която да онагледи как ще бъде разположено цялото оборудване обект на настоящата обществена поръчка. Изпълнителят следва да предвиди начина на електрозахранване на всеки един от елементите на поръчката. Схемата подлежи на одобрение с цел издаване на разрешение за поставяне.**

4. При неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са следствие на трудности и/или препятствия в изпълнението на договора от обективен характер, които биха могли да доведат до неизпълнение на някое от задълженията му по този договор, незабавно да предупреди писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за наличието им и да предложи мерки за разрешаване на възникналите спорни случаи;

5. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните услуги по този договор;

6. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;

7. Да пази търговската и професионална тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са му станали известни в процеса на изпълнение на настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

няма право да разгласява, разпространява (възмездно и/или безвъзмездно, от свое и/или от чуждо име) информацията, до която има достъп във връзка с изпълнението на този договор;

8. Да изпълни договора с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с Договора за предоставяне на БФП. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на договора;

9. Да посочва във всички разходооправдателни и документите, доказващи основанието за извършване на услугата или доставката, предмет на настоящия договор, наименованието на проекта и номера на Договора за предоставяне на БФП, както и наименованието на програмата и фонда, от които се финансира проектът, а именно: **„Разходът е по проект “Старият мост: мост между поколенията”, Договор № 24-10M1-34/22.04.2015г., финансиран от Европейско икономическо пространство, Финансов механизъм 2009-2014, Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство”.**

10. Да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че проектът се финансира от Европейско икономическо пространство, Финансов механизъм 2009-2014, Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство”. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с изискванията за информация и публичност, предвидени в наръчника за дизайн и комуникация на програмния оператор и на Регламента на ФИ на ЕИП <http://eeagrants.org/Media/Files/Toolbox/Communication-manual>.

11. Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща електронна система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да са в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство и да подлежат на ясно идентифициране (отделна счетоводна аналитичност) и проверка;

12. Да съхранява оригиналите на документите (технически и финансови), свързани с изпълнението на настоящия договор в отделно досие. Документите в досието трябва да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение;

13. Да съхранява всички документи, свързани с изпълнението на настоящия договор за срок не по-малко от 3 г. след закриването на Програма БГ08 или за период от 3 г. след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия;

14. Да оказва съдействие на ПО, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на



техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др.;

15. Да осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото изпълнение на договора на ПО, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство;

16. Да изпълни в указания срок всички препоръки направени от страна на ПО в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

17. Да следи за нередности при изпълнение на договора. В случай на възникване на нередност веднага да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Под „нередност“ следва да се разбира всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;

18. В случай на нередности, допуснати и/или извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по проекта, той носи отговорност за възстановяването на точния размер на причинените вреди;

19. Да възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми по установени нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства, при констатиране на такива;

20. Да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на услугата и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

21. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с изпълнението на договора от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.;

22. Да не сключва трудов или друг договор за изпълнение на настоящия договор с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в Община Свиленград;

23. Да не се представлява от лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в ПО или което през последната една година, считано от датата на договора, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган;

24. Да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице работещо по трудово или служебно правоотношение в ПО или което през последната една година, считано от датата на договора, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в ПО;

25. Да не е сключил договор за консултантски услуги с лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в ПО или което през последната една година,

считано от датата на подписване на договора, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в ПО;

26. Да гарантира, че лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в ПО или което през последната една година, считано от датата на сключване на настоящия договор, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в ПО, не притежава дялове от капитала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

27. Да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по договора.

Свързани лица са:

1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;
2. работодател и работник;
3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
4. съдружниците;
5. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;
6. лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;
7. лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;
8. лицата, едното от които е търговски представител на другото;
9. лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.
10. лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните.

28. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите(ако има посочени такива в офертата). Сключването на договор за подизпълнение не освобождава участника, избран за изпълнител, от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка. Съгласно ЗОП в **срок до три дни** от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната от чл. 45а, ал.2 от ЗОП.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред другата страна за причинени вреди, ако не изпълни задължението си по настоящия договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 % (пет процента) от общата стойност на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 работни дни след изпълнение на договора

7.2. Валидността на гаранцията за изпълнение следва да бъде до 30 /тридесет/ дни след крайния срок на настоящия договор. В случай на удължаване срока за изпълнение на

договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията за срока на договора.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху гаранцията за изпълнение за периода, през който средствата са престоили у него на законно основание, освен ако не ги е задържал извън законоустановения или договорен срок.

7.4. Гаранцията за добро изпълнение покрива всички щети по време на договора, настъпили във връзка с него и причинени виновно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и поправяне на некачествено изпълнение, които не са отстранени своевременно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение на договора в случай, че:

- в процеса на изпълнението на договора и в резултата на упражнен контрол от Програмния оператор се установят нередности по изпълнението, до тяхното отстраняване;
- е налице отказ за изплащане на финансовата помощ или част от нея от страна на Програмния оператор, поради неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- при прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;

7.6. Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 10 (десет) работни дни, при прекратяване на договора, на основание чл. 24, ал. 1 и 2 и/или прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. ОТГОВОРНОСТИ, САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.8. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни изцяло възложената услуга дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 100% от стойността на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка, ако се отклони от предмета на договора и срока за неговото изпълнение в размер на 50% от стойността на всяка конкретна дейност от посочените в чл.1(2) от настоящият договор.

(3) В случай на забава на изпълнението на услугата по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от цената на Договора за всеки ден от забавата

(4) При щети, нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 50% от общата стойност на договора

(5). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от внесената в размер на 5 % от стойността на договора без включен ДДС, а именно: 8950 лв. (**осем хиляди деветстотин и петдесет лева**) **гаранция за изпълнение на поръчката**, по отношение на вземания, възникнали по настоящия договор.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извън санкциите по чл. 8, от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при прекратяване регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (в случай, че същият е юридическо лице).



(7) При прекратяване на договора по чл.14, ал.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) При прекратяване на договора по чл.14, ал.1, т.2 страните не си дължат неустойки.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка грешка свързана с неточно изпълнение на предмета на договора довела до претенция, действие или твърдение на трето лице срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безвъзмездно съдействие за защита и урежда за своя сметка такава претенция, действие или твърдение срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като поема плащанията и разноските във връзка с воденето на всякакви съдебни производства и изпълнение на постановени решения или постигане на извънсъдебни споразумения.

(10) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е обезщетил третите лица в случаите на предходната алинея, той има право на регрес срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с искиове или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.10. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме работата поради съществени различия с техническото задание, същият не дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на изплатените до момента възнаграждения.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията, бездействията и работата на своите служители като за свои действия, бездействие и работа.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.12. (1) Страните по договора не носят отговорност и не си дължат неустойки, в случаите, когато забавата или неизпълнението на задължение по договора е в резултат на непредвидени обстоятелства.

(2) Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат т действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, уведомява за това другата страна в седемдневен срок от настъпването на това обстоятелство. След отпадане на събитието същата страна уведомява другата за готовността си да продължи да изпълнява договорните си задължения в срок от седем календарни дни от отпадането.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което са били на лице непредвидени обстоятелства. Ако непредвидени обстоятелства траят толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, то същата страна има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна, след уреждане на финансовите взаимоотношения.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение на задълженията си по договора, на които непредвидени обстоятелства не пречат, освен ако друго не е указано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид.



IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане на срока по чл. 2;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. С окончателното му изпълнение.
5. Едностранно от страна на Възложителя в случаите, когато Изпълнителят сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в ПО, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.
6. Едностранно от страна на Възложителя, когато Изпълнителят сключи договор за консултантски услуги с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в ПО, докато заема съответната длъжност и едно година след напускането ѝ.

(2) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящия договор, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

XI. ПРИЕМАНЕ РАБОТАТА ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.15. Услугите и доставките по този договор се приемат с приемно-предавателни протоколи, подписани от двете страни. Приемането на дейностите се извършва с одобрения от Възложителя окончателен доклад за свършена работа след като изпълни всички заложи по договора дейности и доставки.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16. (1) Цялата писмена кореспонденция, водена във връзка с настоящия договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да съдържа Наименованието на договора, неговият идентификационен номер, финансираща организация, лого и да бъде изпращана по обикновена или електронна поща, факс или доставена на ръка на



адресите, посочени в договора. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в три дневен срок от настъпване на промяната;

(2) Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Милена Янева – Ръководител на проекта, с адрес бул. "България" №32, гр. Свиленград, тел. 0379 / 74 331, факс 0379 / 74 371;

(3) Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Светослав Жеков, e-mail office@izolacii.bg; тел. 052 644 261

Чл.17. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.18. Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

Чл.19. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/инж. Георги Манолов – Кмет
на Община Свиленград/

За ИЗПЪЛНИТЕЛ:
/Светослав Жеков – Управител
на „Лаватрон“ ЕООД



Директор дирекция "БФАИО" и
гл.счетоводител:
/Валя Здравкова/

Ст. Юрисконсулт:
/Янка Грудева/