



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00040 Поделение: Община Свиленград Изходящ номер: И-2574 от дата 13/04/2016 Коментар на възложителя: „Оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР и ремонтни работи във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Свиленград“ на обект с административен адрес: гр. Свиленград, кв. „Изгрев“ бл. №7”</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Свиленград		
Адрес бул. България №32		
Град Свиленград	Пощенски код 6500	Държава Република България
За контакти Общинска администрация, стая 308	Телефон 0379 74308	
Лице за контакти Грозденка Дюлгерова		
Електронна поща obshtina@svilengrad.bg	Факс 0379 74371	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL):		
Адрес на профила на купувача (URL): http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/stroitelnen-nadzor-pri-izplyavane-na-inzhenering-na-sgrada-s-adres-izgrev-7/		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)		
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)		
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		
<input type="checkbox"/> Съгласно 1.1)		
<input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:		
„Оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР и ремонтни работи във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Свиленград“ на обект с административен адрес: гр. Свиленград, кв. „Изгрев“ бл. №7”		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата
_____	_____	Гр. Свиленград
код NUTS: _____	код NUTS: _____	код NUTS: BG422
II.1.3) Настоящото обявление е за		
<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един		

ИЗПЪЛНИТЕЛИ		ИЗПЪЛНИТЕЛ
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: „Оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР и ремонтни работи във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Свиленград“ на обект с административен адрес: гр. Свиленград, кв. „Изгрев“ бл. №7“		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	71520000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:		
1. Оценяване съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142 (5) на ЗУТ;		
2. Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ.		
РЗП на сградата - 5681,19 м ² ;		
Максималният финансов ресурс по поръчката е в размер на 21 304.47 лв без ДДС, от които:		
- 7 101.49 лв. без включен ДДС за оценка за съответствие или 1,25 лв/кв.м.		
- 14 202.98 лв. без включен ДДС за строителен надзор или 2,50 лв./кв.м		

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 21304.47 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Ако да, описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 30/07/2017 дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора. Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер 200 лв. на лева. Забележка: Банковата гаранция за участие трябва да е задължително със срок, покриващ минимум срока на валидност на офертата. Гаранцията за изпълнение на договора е 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя като парична сума, внесена по банкова сметка BIC-DEMIBGSF, IBAN-BG27DEMI92403300034744, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград или като безусловна банкова гаранция в оригинал. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: Плащането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва по банков път, както следва: 1. Окончателно плащане за Дейност 1 „Изготвяне оценка за съответствие“, в срок до 30 (тридесет) дни след предаване на оценката и получаване на фактура. 2. Окончателно плащане за Дейност 2 „Упражняване на надзор по време на строителството“, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за</p>

въвеждане в експлоатация и представяне на фактура.

Възнаграждението ще се изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на представена фактура, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка. Плащане се дължи за реална извършена работа. В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на община Свиленград, Областния управител на област с административен център гр. Хасково и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всяка оферта трябва да съдържа следната информация и приложения:

1. Представяне на участника (Приложение №1), включващо – Посочва се ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата.

При участници обединения копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

2. документ за внесена гаранция за участие;
3. Участникът следва да притежава валиден лиценз/удостоверение за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, за извършване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен;
4. Декларация – списък на услугите (Приложение №2);
5. Декларация – списък, съдържаща минимум изисканите от възложителя експерти – ключови и неключови (Приложение №3);
- Професионални автобиографии на експертите, които ще бъдат ангажирани с обекта на обществената поръчка (Приложение №4), придружена от Декларация за ангажираност и съгласие (Приложение 5);
6. Копие на валиден Сертификат за внедрена система за управление на качество – ISO 9001:2003;
7. оригинал на

декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Приложение №6); 8. оригинал на декларация за липса на свързаност по чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение №7); 9. Декларация за ползването на подизпълнители (Приложение №8); 10. Декларации за съгласие за участие от подизпълнител(и) по образец (Приложение №9); 11. Ценова оферта (Приложение №10); 12. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Приложение №11); 13. Техническо предложение по образец (Приложение №12); 14. Декларация за приемане условията в проекта на договора - (Приложение № 13); 15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 14); 16. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

>Обединения: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „а“ и „б“ от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „в“ и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само от участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителството.

>Чуждестранни участници: Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Органите, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд в страната са:

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
 МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
 АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА
 ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА

Забележка:
 Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 (без б „е“), ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП води до отстраняване на участие в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не се изискват.	Няма.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
- Декларация - списък на услугите (Приложение №2), еднакви или сходни с предмета	1. Участникът трябва да е изпълнил успешно за последните 3 (три) години, считано до

на поръчката, изпълнени през последните три години (считано до крайната дата за подаване на оферта), с посочване на датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга, а именно:
 удостоверение, издадено от получателя или от друг компетентен орган и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга;
 - Декларация - списък, съдържаща минимум изискваните от възложителя експерти - ключови и неключови (Приложение №3), които ще бъдат ангажирани с изпълнението на услугата;
 Професионални автобиографии на експертите, които ще бъдат ангажирани с обекта на обществената поръчка (Приложение №4), придружена от Декларация за ангажираност и съгласие (Приложение 5;)
 !!! Участникът трябва да посочи за всяка от ключовите позиции на експертите отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемите ключови експерти).
 - Неключовите експерти /правоспособни лица по ЗКИР/, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката да бъдат вписани в списъка на експертите - ключови и неключови (Приложение №3);
 - Копие на валиден Сертификат за внедрена система за управление на качество- ISO 9001:2008 с обхват, съответстващ на предмет на обществената поръчка или еквивалентен.

крайния срок за получаване на оферти или в зависимост от датата на учредяването му - услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката на минимум на два обекта,
 (представляващ страда от минимум III-та категория).
 Под услуги „сходни или еднакви с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира услуги, свързани с извършване на строителен надзор и оценка на съответствието в строителството за изграждане и/или ремонт на обекти, представляващи сгради от минимум III-та категория.
 2. За изпълнение на поръчката участникът трябва да разполага с минимум следните ключови експерти, включени в заверения списък към удостоверението/лиценза, съгласно чл.166 от ЗУТ или еквивалентен на държавата в която е установен, а именно:
 - Ключов експерт 1: Ръководител екип
 Квалификация и умения: Образование - строителен инженер (степен магистър), специалност ПГС /ССС/ или еквивалент;
 - Ключов експерт 2: по част „Архитектура“; Квалификация и умения:
 Образование - Архитект, специалност „Архитектура“;
 - Ключов експерт 3: по част „Конструкции“
 Квалификация и умения: Образование - строителен инженер (степен магистър), специалност ПГС /ССС/ или еквивалент; Валидно удостоверение за Технически контрол, издадено от КИИП;
 - Ключов експерт 4: по част „Вик“
 Квалификация и умения: Образование - строителен инженер (степен магистър), специалност „Вик“ или еквивалент;
 - Ключов експерт 5: по част

	<p>„Електроинсталации“</p> <p>Квалификация и умения: Образование – техническо (степен магистър), електринеженер или еквивалент; – Ключев експерт б:</p> <p>Координатор/специалист по безопасност и здраве, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:</p> <p>а) да има придобитата професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2 от ЗУТ или еквивалент;</p> <p>б) да има валидно удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ или „Специалист по безопасност и здраве“ или еквивалентен документ.</p> <p>3.Участникът следва да разполага с екип – неключеви експерти /минимум 2 – ма/ от правоспособни лица по Закона за кадастъра и имотния регистър за извършване на геодезическото заснемане на целия строеж, за изготвяне на документация за издаване на Удостоверение от службата по кадастъра за изпълнение на задължението по чл. 52 от Закона за кадастъра и имотния регистър. Посочените неключеви експерти може да не са включени в заверения списък към удостоверението/лиценза, съгласно чл.166 от ЗУТ (или в еквивалентен на държавата в която е установен).</p> <p>4.Участникът да е сертифициран по ISO 9001:2008 Система за управление на качеството за дейностите с обхват, съответстващ на предмет на обществената поръчка (оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор или еквивалентна.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето и ти диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за	

показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 24/06/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
Платими документи Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 24/06/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 27/06/2016 дд/мм/гггг Място (когато е приложимо): Малката заседателна зала на Общинска Администрация-гр.Свиленград, ет.2 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват	Час: 09:00 Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на ОБА-Свиленград.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията за участие в обществената поръчка с приложенията може да бъде намерена в „Профил на купувача“ на електронната страница на Община Свиленград на следния адрес:

<http://svilengrad.nit.bg/obshhestveni-porchki/stroitelnen-nadzor-pri-izplnyavane-na-inzhenering-na-sgrada-s-adres-izgrev-7/>.

Изтеглянето на документацията е безплатно. Ако участниците желаят да получат отпечатан екземпляр на документацията за участие, същата е платима в размер на 4,30 лв. с вкл. ДДС. Заплащането се извършва по банков път по банкова сметка: IBAN BG51DEMI92408400034740, BIG: DEMIBGSF, при "Търговска банка Д"АД, финансов център Свиленград, код 447000 или на място в ОБА-Свиленград. В случай, че се заплаща на място в ОБА-Свиленград е необходимо: предварително да се вземе талон от стая 308 на ОБА, след което се заплаща на касата на Информационен център (8:30 до 16:00 часа) в Общинска администрация – Свиленград и се получава от стая 302. При поискване от заинтересованото лице, възложителят изпраща документацията на хартиен носител за сметка на лицето, отправил искането. До 7 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите по предмета на процедурата всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят в 4-дневен срок от постъпване на искането публикува своя отговор на електронната страницата на Община Свиленград в „Профил на купувача“, без да отбелязва в отговора лицето, което е направил запитването. Сроковете се съкращават на основание чл.64, ал.3 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

		България
		Телефон 02 9884 070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg	Факс 02 9807 315	
Интернет адрес (URL): http://www.spc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 13/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Община Свиленград		
Адрес бул. България №123		
Град Свиленград	Пощенски код 6500	Държава РБългария
За контакти Общинска администрация, стая №302	Телефон 0379 74302	
Лице за контакти Мария Димитрова		
Електронна поща	Факс 0379 74371	
Интернет адрес (URL):		