

ДОГОВОР

Днес, 13.05 2017 г., в град Свиленград, се сключи настоящият договор между:

1. Община Свиленград с адрес: гр. Свиленград, бул. "България" №32, ЕИК:000903825, представлявана от инж. Георги Стоянов Манолов – Кмет на Община Свиленград, наричана по долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

2. «Данаила Билд» ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков, кв. «Възраждане», бл. 1, вх. Б, ет. 4, ап. 11 вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписвания с ЕИК:203503838, представлявано от упълномощения си представител Евгени Методиев Тодоров, надлежно упълномощен от Данаила Тодорова-управител на «Данаила Билд» ЕООД, с нотариално заверено пълномощно рег. № 3112/2015 год. на Нотариус №411 Борислав Механджийски с район на действие Районе съд-Самоков от друга страна, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши: **„Извършване на СМР на обект: ДГ „Радост“-гр. Свиленград“**, в съответствие с техническата спецификация, приетата ценова оферта по проведената обществена поръчка и техническо предложение с всички приложения към него, неразделна част от договора.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) При изпълнение предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените строително ремонтни работи, приети с акт Образец №19.

(2) **Общата цена на поръчката е 20 770.01 лв. без ДДС и 24 924.01 лв. с ДДС.**

(3) Цената включва всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на обекта, вкл. тези за подготовка на строителството, работната ръка, депонирането на строителните отпадъци, извънреден труд, застраховка на всички СМР и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе.

(4) Договорените цени на видовете работи по количествената сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителството.

(5) Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 Плащането да се извърши в рамките на 30/тридесет/ дни от датата на издаване и представян на фактурата след подписване на Протокол обр. 19 за обекта.

Чл. 4. Заплащането на извършените СМР на посочения в чл. 1 обект ще се извършва, от бюджета на Дейност „ДГ, ДЯ и Здравни кабинети“.

Чл.5. (1) Разплащането ще се извършва по банков път, чрез банков превод по банкова сметка посочена от Изпълнителя след подписване на Протокол обр.19 за установяване завършването на СМР, представяне на фактура и всички други документи, необходими за приемане на извършената работа.

(2) Фактурите трябва да отговарят на изискванията на закона за счетоводството:

а/ Фактурата да е представена в оригинал.

б/ Фактурата трябва да съдържа всички необходими реквизити, в съответствие с нормативните изисквания и договора за обществена поръчка.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни СМР на обектите в срок от 60 календарни дни от датата на възлагателно писмо за започване на обекта.

(2). Срокът на договора по ал.2 приключва с издаване на акт образец 19 от Наредба №3/2003 г. за обекта, предмета на договора.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури периодичен инвеститорски контрол при извършване на СМР и въвеждане на обекта в действие.

2. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 5 /пет/ дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

3. Да осигури за своя сметка при необходимост изработването на допълнителни чертежи и детайли, необходими за конкретизиране на СМР.

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в резултат, на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта.

2. Загуба или нанесена вреда, на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да спазва техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съобразно изходните данни и договорните условия.

2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие във връзка с изпълнение на работата.

3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да допълни и коригира документацията при самото изпълнение на обекта по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.Да изпълни СМР на обектите в договорения срок като организира и координира цялостния процес на строителството в съответствие с:

- Офертата с приложенията към нея.
- Действащата нормативна уредба в Република България.
- Общите условия за извършване на СМР.
- Заповедите и методическите указания на инвеститорския контрол, внесени в заповедната книга.

5.Да влага при строителството качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на БДС.

6.Да обезпечи необходимите му за работата машини и съоръжения.

7.Да предостави на инвеститорския контрол възможност за извършване на контрол по изпълнение на работите на обектите.

8.Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба №3/31.07.2003г на МРРБ.

9.Да осигури за своя сметка от съответните инстанции, всички необходими разрешителни или други документи, свързани с осъществяването или спирането на строително-монтажната дейност, както и заповедната книга на обектите.

10.Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и други констатирани от инвеститорския контрол и други държавни органи.

11.Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави акт за завършване на обектите.

12.Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обектите при приемането му от съответните органи.

13.Да охранява обектите за своя сметка до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14.Да осигурява достъп за извършване проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и другите контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, който да осигури достъп до строителните площадки, преглед на цялата документация, да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на СМР, предмет на настоящия договор.

15.Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да използва подизпълнител, ако има посочен такъв в офертата си при спазването на условията на чл.66 от ЗОП.

Чл.11.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да иска допълнения или изменения на договора, поради причини, свързани със знание и/или непознаване на обектите, включени в предмета на договора.

Чл.12.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложимите законови разпоредби, регулиращи наемането на работници и служители и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Отговорността за неспазване на приложимите законови разпоредби се носи само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки и да изисква съответни документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяващи изпълнението на задълженията му по ал.(1).

Чл.13.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще направи всичко необходимо по време на строителството да не допусне повреди или нарушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обектите при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2). В случай, че по своя вина причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 14. (1). Гаранционните срокове на извършените работи са: 5 години (не могат да са по-кратки от сроковете съгласно Наредба №2/31.07.2003г.)

(2). Гаранционните срокове започват да текат от приемането на обекта.

(3). При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5/пет/ дневен срок от установяването им.

(4). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционния срок, като започне работа не по-късно от 3 /три/ дни след получаване на известието.

(5). В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани дефектите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на чл.20

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА

Чл.15. Изпълнителят е длъжен да завърши и предаде обекта в срок по чл.3 от настоящия договор.

(1) Предаването и приемането на извършените СМР, предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на Протокол за установяване на извършени натурални видове СМР – Протокол образец №19, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените правоспособни лица.

(2) По време на строителство се съставят актове и протоколи, съгласно Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват само от изрично упълномощено от възложителя длъжностно лице.

Чл.16. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителя има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

Чл.17.(1) В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят може:

(2) Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да отстрани недостатъците си.

(3) Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

(4) Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.18. Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта /без контролните органи/, като за свои действия.

Чл.19. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет процента/ от неизпълнението за всеки просрочен ден. Възложителят има право да задържи предявената неустойка от последното плащане по договора.

Чл.20. При некачествено или неточно извършване на СМР освен задължението за отстраняване на дефектите или изпълнение, съгласно настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойки в размер на 20% (двадесет) процента от стойността на некачествено или неточно извършените СМР.

Чл.21. При не изпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

Чл.22. Неустойки по този договор се дължат независимо от прекратяването и развалянето му.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23 Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок:

(1). с изпълнението на всички задължения на страните;

(2). по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

(3). при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(4). По вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато същия:

а/ е прекратил работата за повече от 15 календарни дни, без съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

б/ системно нарушава задълженията си по настоящия договор със седемдневно писмено предизвестие от изправната към неизправната страна.

(5) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва строителните и монтажни работи по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с четиринадесет дневно писмено предизвестие. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и които могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на извършената до момента работа.

Х. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.24. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

Чл.25. По смисъла на Договора, непредвидени обстоятелства са обстоятелства, които за възникнали след сключване на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл.26. Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непредвидените обстоятелства.

Чл.27 (1) При спиране на СМР вследствие на непредвидени обстоятелства предвидените в предходния член срокове се увеличават със срока на спирането.

(2) Не е налице непредвидени обстоятелства, когато съответното събитие е настъпило вследствие на не положена грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Някоя от страните по Договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(4) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвидени обстоятелства, те не могат да се позовават на последните при неизпълнение на задълженията си по Договора.

(5) Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непредвидените обстоятелства.

(6) Към уведомлението по ал. 5 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството и размера на непредвидените обстоятелства.

(7) В случай че някое от доказателствата по ал.6 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал 5, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства е длъжна с уведомлението по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да представи доказателството.

(8) При позоваване на непредвидени обстоятелства страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(9) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непредвидените обстоятелства.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, ведно с уведомлението по ал.5 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора.

(11) След отпадане на обстоятелствата, които са определени като непредвидени обстоятелства в известието по ал. 5, в седемдневен срок страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на Договора.

(12) Когато обстоятелства, които се определят като непредвидени обстоятелства възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по Договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на Договора като цяло, страната, изпълнението, на чиито задължения е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(13) След получаване на известието по ал. 12, Насрещната страна има право да прекрати Договора по реда, предвиден в раздел двадесет и втори от настоящите Общи условия

(14) Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

XI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 28. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и други материални активи, намиращи се на строителните площадки, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от момента на предоставянето на строителните площадки за изпълнение на СМР.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече приетите СМР, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29. Настоящият договор може да бъде изменян при условията на чл.116 ЗОП.

Чл.30. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Държавни органи по силата на нормативни актове и разпоредби.

Чл. 31. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и да са подписани от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

1.за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Община Свиленград, гр.Свиленград, бул.»България» №32;

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: «Данаила Билд» ЕООД, гр.Самоков, кв.»Възраждане», бл.1, вх.Б, ет.4, ап.11.

(2). При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

(3). За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на упълномощено лице;

- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс.

Чл.32. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при не постигане на съгласие – по съдебен ред, съгласно действащото законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра– два екземпляра за Възложителя и един екземпляр за Изпълнителя, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
/инж. Георги Манолов -

Кмет на Община Свиленград/

Директор Дирекция “БФАИО” и

Гл.счетоводител:.....

/Валя Здравкова/

Гл.юрисконсулт:

/Янка Грудева/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/За «Данаила Билд» ЕООД-гр.Самоков-

Евгени Тодоров-пълномощник/