

ДОГОВОР

Днес..... 02.04.2019г. в гр.Свиленград между:

1. "ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД" със седалище и адрес на управление: гр.Свиленград, бул."България" № 32, ЕИК : 000903825, представлявана от инж. Георги Манолов – Кмет на Община Свиленград, наричан по-долу "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна и

2. ЕТ "Веселина Николова"-гр.Свиленград, седалище и адрес на управление: гр.Свиленград, ул."Гео Милев" №39, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписване с ЕИК: 836234486, представлявано от Веселина Николова-управител от друга страна, наричан по-долу "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва: „Доставка на електроматериали за нуждите на Общинска администрация Свиленград и ВРБ: Дейност „Социални услуги”, Дейност „ДГ, ДЯ и ЗК”, Общинско предприятие „Благоустройство и озеленяване”, Дейност „Спорт и туризъм” и Общински Исторически музей ” по заявки /по асортимент в ценовата оферта/, срещу заплащане на договорената цена в съответствие с ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която се счита за неразделна част от договора.

Чл.2.(1) За всяка конкретна доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя заявка. Заявката може да бъде подавана по телефон и/или имейл. В заявката се вписва мястото до което трябва да бъде доставена стоката.

(2) Доставката на материалите задължително се придружава със Стокова разписка.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 1/една / година.

III. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ

Чл.4.(1) Доставянето на заявените количества и артикули, предмет на настоящия договор се извършва в зависимост от представените заявки по телефон и/или имейл от Възложителя в срок до 24 часа от направената заявка.

(2) Заявените количества се доставят до обекта, посочен от Възложителя.

IV. ЦЕНА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. Общата прогнозна стойност на договора е 29 457.77лв. без ДДС и 35 349.32лв. с ДДС. Цената на доставяните стоки е офериранията от Изпълнителя в предложението му /ценова оферта / по обществената поръчка и не подлежи на завишаване през периода на изпълнение на договора.

Чл.6. Разплащането ще се извършва по банков път от бюджета на: Общинска администрация Свиленград, Общинско предприятие “Благоустройство и озеленяване”, Дейност „Социални услуги”, ВРБ „ДГ, ДЯ и ЗК”, Дейност „Спорт и туризъм” и Общински исторически музей с банков превод по банкова сметка посочена от Изпълнителя в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол.

Чл.7.(1) Фактурите трябва да отговарят на изискванията на закона за счетоводството и да съдържат всички определени от закона реквизити.

(2) Фактурирането се извършва един път месечно, като фактурите се представят в счетоводството на Общинска администрация Свиленград и счетоводствата на второстепенните разпоредители с бюджет – Дейност «Социални услуги», Общинско предприятие «Благоустрояване и озеленяване», Дейност «ДГ, ДЯ и ЗК», Дейност «Спорт и туризъм» и Общински исторически музей.

(3) За нуждите на Общинска администрация Свиленград и счетоводствата на второстепенните разпоредители с бюджет – Дейност «Социални услуги», Общинско предприятие «Благоустрояване и озеленяване», Дейност «ДГ, ДЯ и ЗК», Дейност «Спорт и туризъм» и Общински исторически музей, фактури се издават на отделно посочени материално отговорни лица.

(4) Фактурата следва да бъде представена в оригинал.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената в размер, по начина и в срока, уговорени в настоящия договор.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1). Да извършва доставка до посоченият от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обект в срок до 24 часа от направената заявка.

(2). Да представя, съгласно техническото задание, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Сертификат за съответствие с изискванията за качество. Качеството следва да отговаря на БДС или еквивалентен.

(3). Да осигурява условия за осъществяване на контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за идентичността, качеството и количеството на доставените материали.

(4). Да доставя материалите предмет на поръчката в състояние, годно за ползването им по предназначение, като гарантира за качеството им и съответствието им с изискванията по БДС или еквивалентен, в противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска отстраняване на нередностите в рамките на 24 часа.

(5). Да предостави при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация свързана с изпълнението на договора;

(6). Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите, когато трети лица нарушават правата му по този договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1). Да получи изпълнението на поръчката в срок и по начин, уговорени в договора.

(2). Да осъществява контрол върху идентичността, качеството, количеството и срока на изпълнението, във всеки един момент от изпълнението на договора.

(3). Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предостави Декларация за съответствие на качеството на материалите предмет на доставката.

(4). Възложителят-купувач има право да откаже доставката, ако:

4.1. Стоките предмет на настоящият договор и заявени по определения начин от Възложителят явно не отговарят на БДС или еквивалентен такъв стандарт и отрасловите норми или ако при доставката изпълнителят, съгласно техническото задание не представи необходимите документи за произхода, качеството и срока на годност на стоките.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да заплати цената, в размер, по начин и в срок, уговорени в настоящия договор.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предяви **рекламации** пред Изпълнителя за:

- количество /явни недостатъци/;

-качеството на материалите / скрити недостатъци/;

- при доставяне на материали не от договорения вид;

Чл.13. Рекламации за **явни** недостатъци на материалите се правят в 7-дневен срок от получаването им, с протокол, съставен от комисия, определена от Възложителя. Същият се предава на изпълнителя.

Чл.14. Рекламации за **скрити** недостатъци се правят през целия срок на годност, на доставените материали, като рекламацията се придружава задължително от протокол, издаден от комисия определена от Възложителя. Същият се предава на изпълнителя.

Чл.15. Изпълнителят вписва своето становище в протокола на комисията. Изпълнителят може да приеме рекламацията, и да замени негодните материали за своя сметка и риск в срок до 24 часа с годни такива.

Чл.16. При установяване на две и повече неизпълнения и закъснения на заявки за доставката по количество или качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. Договорът се прекратява след изтичането на срока за който е сключен при изпълнението на всички задължения на страните.

Чл.18. Договорът може да бъде прекратен и преди изтичане на неговия срок:

- По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- При разваляне на договора поради неизпълнение по реда на ЗЗД;
- При обективна невъзможност за изпълнение, констатирана с протокол. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнената поръчка до настъпване на обективна невъзможност.
- По вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато същия не изпълни две или повече заявки, като Възложителят уведомява изпълнителя писмено.
- При системно нарушаване на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати договора с писмено предизвестие.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА. НЕУСТОЙКИ

Чл.19. При виновно неизпълнение на договора за доставка в уговорения срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер 0,2 % / нула цяло и два процента / върху стойността на договора, за всеки ден закъснение, която неустойка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да удържи от следващите плащания по фактура до погасяване на цялото си вземане.

Чл.20. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за претърпени вреди над размера на неустойката.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.21.(1). Страните по договора не носят отговорност и не си дължат неустойки, в случаите, когато забавата или неизпълнението на задължение по договора е в резултат на непредвидени обстоятелства.

(2). Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(3). Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, уведомява за това другата страна в седемдневен срок от настъпването на това обстоятелство. След отпадане на събитието същата страна уведомява другата за готовността си да продължи да изпълнява договорните си задължения в срок от седем календарни дни от отпадането.

(4). Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което са били на лице непредвидени обстоятелства. Ако непредвидени обстоятелства траят толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, то същата страна има

право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна, след уреждане на финансовите взаимоотношения.

(5). Изпълнителят трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение на задълженията си по договора, на които непредвидени обстоятелства не пречат, освен ако друго не е указано от Възложителя в писмен вид.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.22. Валидни са само съобщения между страните, направени в писмена форма и подписани от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя.

Чл.23.(1) Валидни адреси за кореспонденция: за Възложителя-гр.Свиленград, бул."България" №32
за Изпълнителя-гр.Свиленград, ул."Гео Милев" №39

(2) При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.24. Нито една от страните няма право да прехвърля на друго лице правата и задълженията си, произтичащи от този договор.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл.26. Неразделна част от този договор са: ценовата оферта на изпълнителя

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на Община Свиленград
/инж. Георги Манолов/

Директор Дирекция "БФАИО" /
Главен счетоводител: .

/В. Здравкова/

Гл. юрисконсулт:

/Я.Грудева/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/За ЕТ "Веселина Николова" гр. Свиленград -
Веселина Николова-управител/

Всички данни в този документ са заличени на основание чл. 2, ал. 2,
т. 5 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ЕТ ВЕСЕЛИНА НИКОЛОВА

(наименование на участника)

и подписано от Веселина Костадинова Николова

(трите имена)

в качеството му на управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): 836234486

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: :” Доставка на електроматериали за нуждите на Общинска администрация Свиленград и ВРБ:Дейност"Социални услуги, Дейност "ДГ, ДЯ и ЗК", Общинско предприятие "Благоустройство и озеленяване", Дейност "Спорт и туризъм"и Общински Исторически Музей”:

Общата прогнозна стойност за извършване на доставката е в размер на 29457,77лв. без ДДС и 35349,32 лв. с ДДС.

Посочената цена се формира на база остойносттаване на описаните прогнозни количества електроматериали и артикули в *Количествено стойностна сметка (Приложение 7.1.)* към настоящата документация.

Цената включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на предмета на обществената поръчка и изискванията на нормативната уредба. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по обществената поръчка.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним поръчката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

Посочената цена е *окончателна* и не подлежи на увеличение.

Цените се посочват до втория знак след десетичната запетая.

Приложение към ценовото предложение е 7.1. - Количествено стойностна сметка

Дата: 21.02.2019г.
/дата на подписване/

.....
/Име и Фамилия-качество на представляващия участника/

Веселина Николова