

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА

I. Предмет: „Доставка на работни обувки за нуждите на ВРБ: Дейност ДГ, ДЯ и ЗК; Дейност „Спорт и туризъм”, Дейност „Социални услуги”, ОП БО /2020-2021 год./”

Предмета на обществената поръчка включва: доставка на работни обувки (мъжки и дамски) – зимни, летни, медицинско сабо, обувки тип гуменки, чехли, маратонки за служителите на Второстепенните разпоредители с бюджет: Дейност „ДГ, ДЯ и Здравни кабинети”, Дейност „Спорт и туризъм”, Дейност „Социални услуги” и ОП „Благоустройство и озеленяване”, съгласно следните общи изисквания:

1. Дейност „ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДЕТСКА ЯСЛА И ЗДРАВНИ КАБИНЕТИ”

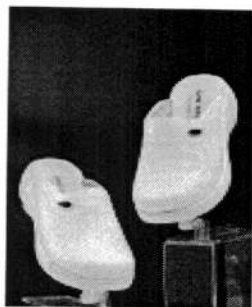
1.1. Работни обувки зимни:

1.1.1. Медицинско сабо – /помощник възпитател, касиер-домакин, готвач, помощник готвач, перач, работник-кухня в ДГ, медицински сестри и фелдшери в здравни кабинети и ДЯ, помощен персонал ДЯ, педагог, инструктор хранене/: Изработено от естествена кожа. Горната част на медицинското сабо е изработена от цепена кожа която е боядисана с полиуретанова боя, която осигурява по-добра защита срещу влага и пръски. Долната част на ходилото и изработена от мек полиуретан устойчив на влага и почистващи препарати. Ортопедична стелка, горната част на ходилото /там където стъпва крака/ е изработена от финна естествена кожа със специална седемточкова система. Тази система при която на пръстите на краката, на петата и на свода на крака са поставени меки възглавнички не уморява крака и внася допълнителен комфорт.

Номерация: 35 - 45

Тегло без опаковката: 0,700 кг

Цвят: бял и възможност за избор



1.1.2. Работни обувки мъжки /огняри, пазач/ - равна подметка с дебелина мин.30мм., с връзки, тип: бомбе, материал: кожа, подходящи за работа и във влажна среда, ортопедична стелка номерация – мъжка – от 41 до 46
цвят- черен

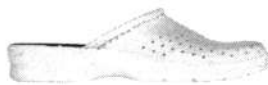


1.1.3. Медицинско сабо - мъжко /фелдшер/:

полиуретаново, противохлъзгащо се ходило, сая от естествена кожа, подходящи за работа и във влажна среда, с твърдо защитно бомбе, антистатична, ортопедична стелка

номерация: мъжка – от 41 до 46

цветове: бял



1.2. Работни обувки летни:

1.2.1. Чехли дамски / медицински сестри в здравни кабинети и яслени групи, помощен персонал ДЯ без готвач и работник кухня, педагог, инструктор хранене/: Дамските чехли са отворен тип изработени от TNT синтетична кожа. Ходилото е изработено от ПВЦ, както и стелката. Горната част на чехлите е с катараме, което позволява регулиране спрямо ширината на крака

Номерация: 35-41

Цвят: бял



1.2.2. Работни обувки летни - мъжки /огняр/ - Черни тип гуменки с връзки, класически модел. Изработени от текстил и подсилени в предната си част с гума. Подметката е права, с грайфер. Затварят се с връзки

номерация – мъжка – от 41 до 46

цвет- тъмно син или черен



1.3.Обобщено количествено представяне в табличен вид в зависимост от вида на артикула:

<i>№</i>	<i>Наименование на артикула</i>	<i>Количество</i> <i>Чифт</i>
1	Работни обувки мъжки с връзки зимни /огняри,пазач/	7
2	Медицинско сабо – мъжко, зимни /фелдшер/	2
3	Медицинско сабо – дамско, зимни	132
4	Чехли – дамски, летни	28
5	Работни обувки летни – мъжки /огняр/	6

2. Дейност "СПОРТ И ТУРИЗЪМ"

2.1. За длъжност изпълнител поддръжка, общ работник, инженер поддръжка, портиер

2.1.1. Летни обувки /тип маратонки/ - Комфортни работни обувки със спортен дизайн, изработени от естествена кожа и текстил, дишаща подплата, противохлъзгащо ходило, полиуританово, мъжки.

Цвят: черен

Размери: № 40 – 1 чифт; № 43 – 4 чифта; № 46 – 1 чифт



2.2. За длъжност чистач хигиенист

2.2.1. Работни обувки летни /дамски модел/ - чехли с две катарамы, от естествена кожа, цвят бял, с непързаляща се подметка

Размери: № 36 и № 42



2.2.2. Работни обувки зимни /Медицинско сабо – дамско/ - полиуретаново, противохлъзгащо се ходило, сая от естествена кожа, подходящи за работа и във влажна среда, с твърдо защитно бомбе, антистатична, масло и киселоустойчива платформа, ортопедична стелка

Размери: № 38 и № 42

Цвят: бял



2.3. Обобщено количествено представяне в табличен вид в зависимост от вида на артикула:

№	Наименование на артикула	Количество Чифт
	<i>За изпълнител поддръжка, общ работник, инженер поддръжка, портиер</i>	
1	Летни обувки /тип маратонки/ - мъжки	6
	<i>За чистач хигиенист</i>	
2	Работни обувки /медицинско сабо/ - зимни, дамски	2
3	Работни обувки /чехли/ - летни, дамски	2

3. Дейност „СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”

3.1.Работни дамски чехли/сабо/ - Работни дамски чехли от естествена кожа, перфорирана естествена кожа, покрита с PU ПОДПЛАТА: текстил, абсорбираща влагата СТЕЛКА: естествена кожа ХОДИЛО: PU БОМБЕ: НЕ ПЛАСТИНА: НЕ

Цвят:Бяло

Размер:36-48



3.2. Работни обувки /мъжки/ - Работни обувки половинки, носещи комфорт, лекота и защита за краката в работна среда. Модернистичен дизайн и стилна визия наподобяваща маратонки.

Описание по стандарт: S1P – ерго затворена предна част; подметка устойчива на разлив от масло; поглъщащи енергията от ходилото в областта на петата. Устойчиви на пробождане.

Описание според дизайн:

ЦВЯТ И ДЕКОРАЦИЯ: Свеж микс от светло синьо, тъмно синьо и сиво.

ЛИЦЕВА ЧАСТ: Велур и текстил с износоустойчиво качество.

ХОДИЛО: Гума, устойчиво на масло-киселинен разлив. Антистатично и нехлъзгащо се.

В ПОДМЕТКАТА: Кевларена пластина.

СТЕЛКИ: анатомично оформени, дишаща материя, устойчиви на износване. "Дишаща" подплата.

Цвят:Синьо

Размер: 36-48



3.3. Обобщено количествено представяне в табличен вид в зависимост от вида на артикула:

№	Наименование на артикула	Количество Чифт
1	Работни дамски чехли /сабо/	78
2	Работни обувки /мъжки/	12

4. Общинско предприятие „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ОЗЕЛЕНЯВАНЕ”

4.1. Зимни обувки /полуботи/ за мъже

Обувките да бъдат ватирани ,изработени от импрегнирана кожа,водонепропускливи ,ходилото да е гъвкаво ,изработено от полиуретанова смес ,противо хлазгащо със специално грайферно оребряване , дишаща, антибактериална ,абсорбираща потта подплата запазваща постоянна температура на крайниците. Да притежават анатомична стелка за по-добра стабилност на крака.

Цвят: **черен**

4.2. Зимни обувки /полуботи/ за мъже – сметосъбиране

Обувките да бъдат ватирани, изработени от естествена кожа,водонепропускливи, с **метално бомбе**, ходилото да е гъвкаво, изработено от полиуретанова смес, противо хлазгащо със специално грайферно оребряван, дишаща, антибактериална абсорбираща потта подплата запазваща постоянна температура на крайниците. Да притежават анатомична стелка за по-добра стабилност на крака.

Цвят: **черен**

4.3. Зимни обувки /полуботи/ за жени, работещи на открито

Обувките да бъдат ватирани ,изработени от импрегнирана кожа,водонепропускливи ,ходилото да е гъвкаво ,изработено от полиуретанова смес ,противо хлазгащо със специално грайферно оребряване , дишаща, антибактериална ,абсорбираща потта подплата запазваща постоянна температура на крайниците. Да притежават анатомична стелка за по-добра стабилност на крака.

Цвят: **черен**

4.4. Зимни обувки /маратонки/ за жени, работещи на закрито

Маратонките да бъдат с връзки, да са в тъмен цвят ,с гъвкаво ходило противохлъзгащо с грайферно оребряване.

Цвят: **тъмно син или черен**

4.5. Летни обувки с гумени ходила за мъже

Обувките да бъдат изработени от импрегнирана кожа ,водонепропускливи , ходилото гъвкаво, изработено от полиуританова смес, противо хлъзгащо със специално грайферно оребряване . Да притежават анатомична стелка за по-добра стабилност на крака.

Цвят: **черен**

4.6. Летни обувки с гумени ходила за мъже - сметосъбиране

Обувките да бъдат изработени от естествена кожа, водонепропускливи с **метално бомбе**, ходилото – гъвкаво, антистатично, изработено от полиуританова смес, противо хлъзгащо със специално грайферно оребряване. Да притежават анатомична стелка за по-добра стабилност на крака.

Цвят: **черен**

4.7. Летни обувки /гуменки/ за жени, работещи на открито

Гуменките да бъдат от устойчив плат с връзки, подметка с грайфер.

4.8. Чехли за жени, работещи на закрито

Чехлите да бъдат, затворени, тип сабо за жени, сая от естествена кожа с полиуританово покритие, стелка – свинска фодра, с двуслойно полиуретаново ходило.

Цвят: тъмно син

4.9. Обобщено количествено представяне в табличен вид в зависимост от вида на артикула:

№	Наименование на артикула	Количество Чифт
1	Зимни обувки /полуботи/ - мъжки	82
2	Зимни обувки /полуботи/ - мъжки – сметосъбиране	9
3	Зимни обувки /полуботи/, за работа на открито - дамски	22
4	Зимни обувки /маратонки/, за работа на закрито - дамски	3
5	Летни обувки с гумени ходила - мъжки	82
6	Летни обувки с гумени ходила – сметосъбиране - мъжки	9
7	Летни обувки /гуменки/, за работа на открито - дамски	22
8	Чехли, за работа на закрито - дамски	6

II. Общи изисквания за качество и произход на предлаганите обувки:

Избраният изпълнител при доставка на стоките, обект на настоящата поръчка, представя следните документи, които ако са на чужд език, задължително се придружават с превод на български език:

1. Сертификат за качество;
2. Сертификат или декларация за произход;
3. Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя или негов тълномоощен представител;
4. Декларация за гаранционен срок на предлаганите обувки, изхождаща от производителя на изделията при спазване на изискванията за ползване, поддържане и съхранение от потребителя в съответствие на БДС, EN или еквивалент и нормативните разпоредби за отделните артикули;
5. Обувките задължително да са с етикети, съдържащи: производител, състав на основния материал и размер.

III. Мястото на изпълнение на настоящата поръчка : гр.Свиленград – Таблица №1

Предаването и приемането на доставката се извършва на адресите на отделните Второстепенни разпоредители с бюджет посочени в Таблица № 1 с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Доставката за Дейност „Детски градини, детска ясла и здравни кабинети” се извършва до франко складовете, на адресите на всички детски градини, детска ясла, а за медицински сестри и фелдшери в здравните кабинети в училищата – в ДГ”Зорница”. Приемането на доставката за Дейност „Детски градини, детска ясла и здравни кабинети” се извършва в детските заведения от домакина на всяко детско заведение, а приемането на доставката за медицинските сестри и фелдшери в здравните кабинети в училищата - от гл.счетоводител в ДГ”Зорница”.

Таблица № 1

№	Второстепенни разпоредители с бюджет	Адрес	Директор	Контакти
I. Дейност „ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДЕТСКА ЯСЛА И ЗДРАВНИ КАБИНЕТИ”				
1.	ДГ “СЛЪНЦЕ”	бул. „България” № 189	Женя Шидерова	0879160175
2.	ДГ”РАДОСТ”	ул. „Иларион Макариополски” № 8	Веселина Чукачева	0879160173
3.	ДГ”СНЕЖАНКА”	ул. „Христо Ботев” № 21	Надежда Иванова	0879160172
4.	ДГ”ДЕТЕЛИНА”	кв. „Кап. Петко Войвода”, ул. „Света гора” № 5 А	Златка Ходжева	0879160174
5.	ФИЛИАЛ ДГ “ДЕТЕЛИНА” – с.Момково	кв. „Кап. Петко Войвода”, ул. „Света гора” № 5 А	Златка Ходжева	0884805112
6.	ФИЛИАЛ ДГ “ДЕТЕЛИНА”- с.Капитан Андреево	кв. „Кап. Петко Войвода”, ул. „Света гора”№ 5 А	Златка Ходжева	0884807604
7.	ДГ “ЗОРНИЦА”	ул. „Гео Милев” № 3	Смирлена Щирянова	0879160171
8.	ДЕТСКА ЯСЛА” ПРОЛЕТ”	ул. „Генерал Скобелев” № 22	Галя Бойдева	0879161027
II. Дейност "СПОРТ И ТУРИЗЪМ"				
1.	Дейност „Спорт и туризъм”	ул. „Ненчо Христов” № 1	Антон Пенчев	0889004022
III. Дейност „СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”				
1.	Дом за пълнолетни лица с психични разстройства, село Пъстрогор /ДПЛПР/	местност „Дом социални грижи1”, гр.Свиленград	Христина Пачова	0379 / 7 16 45
2.	Дневен център за деца с увреждания „Надежда” /ДЦДУ „Надежда”/	ул. „Ген.Скобелев” № 22	Пейка Господинова	0379 / 6 30 31
3.	Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания /ЦНСТД/	ул. „Европейска” № 3	Дарина Кондова	0379 / 8 91 30
4.	Дневен център за стари хора „Дълголетие” – /ДЦСХ „Дълголетие”/	ул. „Ал.Стамболийски” № 10	Мария Кирова	0379/74349
5.	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания - седмична грижа /ДЦПЛУСГ/	бул. ”България” № 26	Весна Ходжева	0379 / 7 01 81
6.	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания /ДЦПЛУ/	ул. „Бурденис” № 2а	Весна Ходжева	0379 / 7 01 81
7.	Домашен социален патронаж /ДСП/	ул. „Гео Милев” № 3	Елена Бъчварова	0379 / 7 22 93
IV. Общинско предприятие „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ОЗЕЛЕНЯВАНЕ”				
1.	ОП „Благоустройство и озеленяване”	бул. „България” № 198	Иван Атанасов	0379 / 7 10 64

IV. Стойност на поръчката

Обща максимална стойност на поръчката: **15 283,34 лева** без ДДС или **18 340,00 лева** с ДДС, от която:

№	Второстепенни разпоредители с бюджет	Обща максимална стойност в лева без ДДС
1.	Дейност ДГ, ДЯ и ЗК	5 666,67
2.	Дейност „Спорт и туризъм”	580,00
3.	Дейност „Социални услуги”	1 920,00
4.	ОП „Благоустрояване и озеленяване”	7 116,67
Обща максимална стойност на поръчката в лева без ДДС		15 283,34

Всеки участник, при изготвяне на ценовото си предложение, трябва да се съобрази с общата максимална стойност на поръчката, както и с посочените максимални стойности на отделните Второстепенни разпоредители с бюджет.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, който предложи цена по-висока от общата максимална стойност на поръчката, както и по-високи от максимално посочените стойности за всеки от Второстепенните разпоредители с бюджет.

При каквито и да е несъответствия, констатирани в ценовата оферта, участникът ще бъде отстранен!

V. Срок на изпълнение и начин на плащане:

1. Срокът на изпълнение на настоящата поръчка е **60 /шестдесет/ календарни дни** от датата посочена във Възлагателно писмо, за започване изпълнението на доставката изпратено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Избраният за Изпълнител представя мостри на артикулите - в пълна номерация, на всяко отделно звено за одобряване от ръководителите на ВРБ не по-късно от **5 /пет/ календарни дни**, считано от датата посочена във възлагателно писмо за започване изпълнението на доставката изпратено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Мострите се одобряват от ръководителите на ВРБ и/или комисия назначена от тях, в срок до **5 /пет/ календарни дни** след получаване на мострите.

4. Извършва се проба от служителите/работниците за уточняване на номерациите.

5. След уточняване на номерациите Изпълнителят изготвя График за доставката за всяко отделно звено, който се представя на ръководителите на ВРБ, в срок от **3 /три/ работни дни** преди извършването ѝ. Графикът за доставка се съобразява с работните дни и работното време на ената.

6. Работните обувките се доставят до франко склада на второстепенните разпоредители, на посочените адреси в Таблица № 1 в раздел III от Техническата спецификация.

7. Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката съобразно одобрените мостри и пълната номерация за всеки модел, съгласно техническата спецификация, както и в съответствие с взетите индивидуални размери за всеки служител.

8. Приемането на доставката на работните обувки ще се извършва отделно за всеки ВРБ, при 100% качествено одобрени артикули с приемо-предавателен протокол.

9. Плащанията се извършват от бюджетите на ВРБ след всяка доставка в срок до **30 (тридесет) календарни дни** след предоставяне на фактура оригинал, придружена с приемо-предавателен протокол за извършената и приета доставка.

10. Фактурите да са отделно за всеки от ВРБ, за всяко детско заведение – отделни фактури за всяка детска градина и детска ясла. За медицински сестри в здравните кабинети в детските градини фактурата да е отделна, както и за медицинските сестри и фелдшери в здравните кабинети в училищата.

11. Данните за фактура са следните:

ВРБ	Адрес	ЕИК	МОЛ	Получател
Дейност „Детски	ул. „Гео Милев” № 3	0009038251457	Смирлена	ДГ „Слънце” Женя

градини, Детска ясла и Здравни кабинети” гр.Свиленград		№ по ДДС BG000903825	Щирянова		Шидерова
				ДГ „Радост”	Веселина Чукачева
				ДГ „Снежанка”	Надежда Иванова
				ДГ „Детелина”	Златка Ходжева
				филиал ДГ „Детелина” с. Момково	Златка Ходжева
				филиал ДГ „Детелина” с. Капитан Андреево	Златка Ходжева
				ДГ „Зорница”	Смирлена Щирянова
				Детска ясла „Пролет”	Галя Бойдева
Дейност „Спорт и туризъм”	ул.„Ненчо Христов” № 1	0009038251464	Антон Пенчев		
Чейност „Социални услуги”	бул. „България” № 32	0009038251426	Мариана Димитрова	ДСУ – ДПЛПР	Мариана Димитрова
				ДСУ – ДЦДУ „Надежда”	Мариана Димитрова
				ДСУ – ЦНСТД	Мариана Димитрова
				ДСУ – ДЦСХ „Дълголетие”	Мариана Димитрова
				ДСУ – ДЦПЛУСГ	Мариана Димитрова
				ДСУ – ДЦПЛУ	Мариана Димитрова
				ДСУ – ДСП	Мариана Димитрова
Общинско предприятие „Благоустрояване и озеленяване”	бул. „България” № 198	0009038251445 № по ДДС 000903825	Иван Атанасов		

Името на получател във фактурите за дейност „ДГ,ДЯ и ЗК” да е името на Директора на съответното детско заведение, а за медицинските сестри и фелдшери – ръководителя на ВРБ / Смирлена Щирянова /

VI. Гаранционен срок:

1. При доставката ще се извърши проверка на съответния брой обувки и оглед за съответствието им с техническите изисквания /техническата спецификация/, както и за видими дефекти. Доставените обувки трябва да бъдат придружени от декларации, сертификати или други документи, които да осигуряват гаранционен срок в съответствие със законодателството на Република България.

2. Гаранционният срок на доставените обувки започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за извършена доставка и е не по-малко от 30 календарни дни.

3. **Срокът за установяване на дефекти** и предявяване на рекламации е **30 дни** от датата на извършване на доставката. При установяване на несъответствие или явни дефекти, същите се описват в приемо-предавателен протокол. Същият се предава на Изпълнителя, който заменя негодните обувки за своя сметка в срок до **5 работни дни** с годни такива.

4. Рекламации за **скрити** недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените обувки, като двете страни изготвят констативен протокол, в който подробно се описват всички несъответствия и се определя подходящ срок за отстраняването им.

5. Всички дейности и разходи свързани с рекламация в периода на гаранционния срок се поема изцяло от Изпълнителя.

ВАЖНО !!!

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент “ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени български стандарти, които въвеждат европейски стандарти; европейски технически оценки; общи технически спецификации; международни стандарти; други стандартизационни документи, установени от европейски органи по стандартизация, или когато няма такива - чрез български стандарти, български технически одобрения или български технически спецификации, както и до използването на стоките; технически одобрения или спецификации или други технически еталони по чл. 48, ал.1 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в техническата спецификация и/или документацията за участие има посочен: конкретен стандарт, модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. 50 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

Еквивалентността се доказва по реда на чл. 52 от ЗОП.